

UMOWA NR ...
- PROJEKT -

zawarta w dniu w Wieluniu pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

ul. Szpitalna 16 kod: 98-300 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego,

KRS 0000022938 ; REGON 000310143 ; NIP 832-17-89-610

reprezentowanym przez:

Dyrektor SPZOZ w Wieluniu - Janusz Atłachowicz

zwanym w dalszym ciągu Umowy „Zamawiającym”

a

NIP : KRS : REGON:

reprezentowaną przez :

zwany dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

W oparciu o pismo z dniar. informujące o wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego z dnia Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia na rzecz Zamawiającego w postaci: **Kompleksowego utrzymania czystości w obiektach SPZOZ w Wieluniu , dezynfekcji, transportu wewnątrzszpitalnego oraz współdziałania z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem - własnym personelem i sprzętem przy użyciu środków myjących i dezynfekcyjnych posiadających atesty, dopuszczonych do obrotu i przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, dostarczanych przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami SIWZ.**

§ 2.

Umowę zawiera się na okres 48 miesięcy, a rozpoczęcie realizacji usługi określonej w § 1 umowy ustala się na dzień

§ 3.

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 ustala się w wysokości zł brutto (netto:)

Słownie:

Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi :

- usługi sprzątania i dezynfekcji

..... zł brutto (netto:)

Słownie :

- usługi transportu wewnątrzszpitalnego oraz współdziałanie z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem

..... zł brutto (netto:)

Słownie:

2. Powierzchnia zlecona do sprzątania – **11.003,08 m²** może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powyższym z 1-miesięcznym wyprzedzeniem. Zmiany wielkości powierzchni odbywać będą się w drodze aneksu do niniejszej umowy.

3. Waloryzacja wynagrodzenia:

1) Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a. stawki podatku od towarów i usług,

b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

2) Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1.

3) W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia,

z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

5) W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 3 pkt 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

6) Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 3 pkt 1 lit. b) i c).

7) Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 obejmuje w szczególności:

- a) utrzymanie czystości powierzchni poziomych i pionowych własnym personelem i sprzętem w pomieszczeniach, których szczegółowy opis zawierają załączniki do niniejszej umowy,
- b) dezynfekcję powierzchni poziomych i pionowych, przyborów sanitarnych, łóżek i szafek przyłóżkowych, prostych sprzętów medycznych np. stojaków na kroplówki, opraw lamp bakteriobójczych, urządzeń transportowych zgodnie z obowiązującymi w tym względzie standardami sanitarno – epidemiologicznymi, planem higieny i przy użyciu środków dezynfekcyjnych o szerokim spektrum działania B, V – osłonkowe i bezosłonkowe, Tbc, F, S – spory- w przypadku hospitalizacji pacjenta, u którego wykryto *Clostridium difficile* – spełniających wymogi ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne,
- c) dostawę i sukcesywne uzupełnianie środków do dezynfekcji rąk, mydła w płynie, artykułów higienicznych (ręczników listkowych papierowych, papieru toaletowego) w podajnikach (dozownikach) znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego.
- d) przemieszczanie zwłok w obrębie szpitala – z wszystkich oddziałów szpitalnych do prosektorium.
- e) dostarczanie i wydawanie posiłków oraz napojów z punktu pobrań na oddziały, dezynfekcja, mycie i wyparzanie naczyń kuchennych oraz sztućców;
- f) zbiórkę bielizny brudnej (pościeli, materacy, poduszek, koców, pidżam, odzieży ochronnej pracowników, itp.) i konfekcji (firany, serwety, zasłony itp.) z wszystkich oddziałów, bloków operacyjnych i jednostek organizacyjnych Zamawiającego do magazynu brudnej bielizny na terenie szpitala. Do zbiórki, o której mowa w zd. poprzednim, Wykonawca zapewni, i użyje worki foliowe.
- g) odbiór oraz dystrybucja bielizny i konfekcji czystej w oddziałach szpitalnych; zmianę pościeli na pustych łóżkach w salach chorych i pokojach lekarskich, zmianę bielizny pościelowej na pustych łóżkach po opuszczeniu szpitala przez chorego, opróżnianie worków, basenów, kaczek oraz ich mycie i dezynfekcja
- h) zbiórkę odpadów socjalno-bytowych „komunalnych”, dostawę i sukcesywne uzupełnianie worków foliowych w miejscach zbiórki i segregacji odpadów, dostarczanie odpadów do wskazanych miejsc na zewnątrz budynku głównego szpitala, (dwa razy w ciągu dnia), za wyjątkiem niebezpiecznych odpadów medycznych – co pozostaje w gestii Zamawiającego.
(Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów w myśl ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1987, ze zm.) jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów wytworzonych podczas realizacji usługi w SP ZOZ w Wieluniu. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 519, ze zm.), należą do Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pojemniki zbiorcze na odpady oraz właściwe magazynowanie odpadów. Zamawiający jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami.)
- i) sprzątanie po awariach sieci kanalizacyjnej, wodociągowej i centralnego ogrzewania, a także po przeprowadzanych remontach i malowaniach pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania pomieszczeń ujętych w zestawieniu pomieszczeń SP ZOZ w Wieluniu po przeprowadzonych remontach pomieszczeń. Czas trwania remontów pomieszczeń wynoszący poniżej 30 dni nie powoduje zmniejszenia wynagrodzenia miesięcznego ustalonego w niniejszej umowie. W przypadku wyłączenia z użytkowania pomieszczeń na okres dłuższy niż 30 dni, wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o kwotę wynikającą z iloczynu dobowej stawki za 1m², liczby dni wyłączenia z działalności i wielkości powierzchni wyłączanej ze sprzątania.

3. Do obowiązków personelu Wykonawcy pracujących w oddziałach szpitalnych Zamawiającego będzie należało zgłaszanie personelowi medycznemu zauważonych w toku pracy nietypowych zdarzeń i zachowań mogących spowodować szkodę na zdrowiu i mieniu pacjentów, personelu, osób trzecich. Pracownicy Wykonawcy będą zobowiązani do bezwzględnego stosowania się do poleceń i zaleceń personelu medycznego i kierowniczego administracji szpitala wydawanych w porozumieniu z kierownikiem Zamawiającego.

4. W sytuacjach zagrożenia sanitarno – epidemiologicznego Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia personelu Wykonawcy (w formie pisemnej) do prac na obszar wykraczający poza zakres określony niniejszą umową, a znajdujący się w budynkach Zamawiającego. W takich przypadkach zakres wykonywanych czynności nie będzie wykraczał poza uzgodniony w umowie, a Wykonawca nie będzie ponosił konsekwencji z tytułu braku właściwej realizacji nałożonych zadań na obszarze, z którego przesunięto personel.

5. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu umowy zapewni montaż systemu wycieraczek zabezpieczających przed wnoszeniem zanieczyszczeń (błoto, piach, itp.) do budynków szpitalnych (we wskazanych miejscach - 8 wejść). Końcowa decyzja dotycząca rodzaju systemu oczyszczania obuwia nastąpi po ustaleniu z Zamawiającym i podpisaniu niniejszej umowy. Termin montażu powyższych urządzeń ustala się na okres 1 (jednego) miesiąca od dnia podpisania umowy, co Wykonawca zagwarantuje w oświadczeniu dołączonym do oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca zapewnia pranie mopów we własnym zakresie.

§ 5.

1. Należności za wykonaną usługę będą wypłacane przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, za każdy miesiąc obejmujący realizację usług określonych niniejszą umową, na rachunek bankowy Wykonawcy: w terminie dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
2. W razie opóźnienia w zapłacie należności, Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć stwierdzone bieżące przypadki nieutrzymanej czystości na wniosek Zamawiającego (lub komórki organizacyjnej SPZOZ) w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę sprawowaną nad wykonywaniem zadań określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mu mienie i ewentualne szkody wyrządzone w związku z realizacją zamówienia w mieniu Zamawiającego, jak również na rzecz osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, ani jego pracowników znajdujących się w budynkach Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia.

§ 7.

1. Sposób wykonania usługi, jak również zastosowane w związku z nim technologie i rozwiązania organizacyjne muszą spełniać wszystkie wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisów obowiązujących publiczne zakłady opieki zdrowotnej.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich, wynikających ze zmian przepisów prawa lub decyzji organów administracji publicznej, zasad dotyczących świadczonej usługi, w szczególności zasad dezynfekcji sprzętu, pomieszczeń, postępowania z materiałem skażonym.
3. Wszystkie preparaty dezynfekcyjne, które będzie stosował Wykonawca muszą posiadać szerokie spektrum działania (B,V,F,Tbc), spełniać wymogi ustawy z dnia 9 października 2015 roku. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2003) oraz rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 528/2012 z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie udostępniania na rynku i stosowania produktów biobójczych, ustawy z dnia 6 września 2001 roku -Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2142 ze zm.) oraz ustawy z 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 211 ze zm.)
4. Wszystkie zastosowane środki i urządzenia muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r., o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 655 ze zm.) oraz rozporządzeń szczegółowych wydanych na mocy przywołanej ustawy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich, wynikających ze zmian przepisów prawa wymogów dotyczących stosowanych preparatów, środków i urządzeń.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca będzie mógł wprowadzić nowocześniejsze technologie wykonywania usługi, o ile nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca dysponować będzie należycie wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usług objętych niniejszą umową. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże dokumenty wykazujące kwalifikacje personelu, wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usług na rzecz Zamawiającego zobowiązany będzie posiadać:
 - 1) zunifikowaną odzież ochronną (w kolorze innym niż biały), środki ochrony osobistej oraz rękawice ochronne;
 - 2) identyfikatory imienne.
3. Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usługi zobowiązany będzie do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem usługi na rzecz Zamawiającego, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego lub osoby trzecie na szkodę.
 - 2) poszanowania godności pacjentów;
 - 3) zwrotu Zamawiającemu wszystkich przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach Zamawiającego;
 - 4) przestrzegania zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu.

§ 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli jakości usług. W tym celu przedstawiciel Zamawiającego może asystować przy każdej czynności wykonywanej przez przedstawiciela Wykonawcy na terenie Zamawiającego.
2. W cyklu miesięcznym Zamawiający dokonuje w formie pisemnej oceny jakości usług świadczonych przez Wykonawcę. Ocena dokonywana jest z użyciem skali szkolnej: od oceny bardzo dobrej do niedostatecznej. Przyznając za którykolwiek element usługi oceną gorszą niż dobrą Zamawiający zobowiązany jest do uzasadnienia oceny.
3. Strony umowy zobowiązane są każdorazowo udostępniać sobie nawzajem protokoły kontroli przeprowadzanych przez instytucje publiczne, dotyczące świadczenia niniejszej usługi w siedzibie Zamawiającego.
4. Strony umowy umożliwią udział przedstawiciela drugiej strony w trakcie czynności kontrolnych.
5. Wykonawca prowadzi na bieżąco dokumentację czynności wykonywanych w ramach świadczonej usługi. Dokumentację tę Wykonawca na bieżąco udostępnia przedstawicielowi Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązany jest, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, do zawarcia i utrzymania w mocy umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, która w swej treści odpowiadać będzie zakresowi obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy.
2. Ustala się, że umowa określona w ust. 1 powinna gwarantować sumę ubezpieczenia na minimum: PLN.
3. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia.
4. Polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ustępie 1, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. W okresie trwania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie nowej umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności - dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej, jeżeli jest ona płatna w ratach.

§ 11.

1. Zamawiający ma prawo pobrać od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli, w wyniku oceny, o której mowa w § 9 ust. 2, co najmniej jeden element wykonanej usługi został oceniony jako niedostateczny – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto).
 - 2) jeżeli, w wyniku oceny, o której mowa w § 9 ust. 2, określony element wykonanej usługi został, w ciągu roku, co najmniej dwukrotnie oceniony jako niedostateczny – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto).
 - 3) jeżeli, w wyniku oceny, o której mowa w § 9 ust. 2, co najmniej połowa elementów wykonanej usługi uzyska w danym miesiącu oceny niedostateczne – w wysokości 25 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto). Jeżeli sytuacja określona w niniejszym pkt powtarza się w ciągu roku – w wysokości 35 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto)
 - 4) jeżeli Wykonawca w całości nie świadczy usługi – w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto).
 - 5) jeżeli Wykonawca opóźni się ze zdeponowaniem u Zamawiającego polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 albo nie wykona innych obowiązków związanych z ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej opisanych w § 9 ust. 3 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Przez wynagrodzenie miesięczne (brutto), o którym mowa w niniejszym ustępie, strony rozumieją wynagrodzenie Wykonawcy za usługę sprzątania realizowaną zgodnie z załącznikiem nr 2 przedmiotowej umowy.
3. Kary wymienione w niniejszym paragrafie nie podlegają sumowaniu. Są one należne niezależnie od faktu poniesienia szkody przez Zamawiającego. Kary umowne oblicza i informuje na piśmie Wykonawcę o ich wysokości i przyczynie pobrania – Zamawiający.
4. W razie zajścia przesłanki zastosowania kary umownej, Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o tym fakcie, może obniżyć wynagrodzenie o kwotę kary umownej. W takiej sytuacji Wykonawca wystawia fakturę obniżoną o właściwą kwotę.
5. Brak obniżenia uprawnia Zamawiającego do odmowy zapłaty faktury do wysokości naliczonej kary umownej.
6. Zamawiający może odstąpić od zastosowania kar umownych w części w celu polubownego zakończenia sporu.
7. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiający poniósł szkodę, a kwoty uzyskane z pobranych kar umownych albo z obniżonego wynagrodzenia nie pokrywają jej w całości, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 12.

1. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania działań umożliwiających Wykonawcy wykonywanie usług objętych niniejszą umową, polegających m.in. na:
 - 1) udostępnianiu pomieszczeń socjalnych na terenie obiektów objętych usługą dla pracowników i pomieszczeń przeznaczonych do składowania sprzętu i środków czystości,
 - 2) zapewnianiu właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi – w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników oraz dostęp do wody pitnej,
 - 3) zapewnianiu warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami p/poż i BHP,

- 4) zapewnianiu dostępu do telefonu w celach służbowych za odpłatnością.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać pomieszczenia i urządzenia w należytej czystości oraz dbać o powierzone mienie.
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy odpowiednie media potrzebne do wykonania usługi. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie usługi w przypadku nie wywiązywania się Zamawiającego z zapisów niniejszego ustępu.
4. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć aktualne wyniki pomiarów elektrycznych, wykonane w pomieszczeniach, gdzie zatrudnieni będą pracownicy Wykonawcy, najpóźniej w ostatnim dniu daty ważności poprzedniego pomiaru:
- 1) Wyniki pomiarów rezystancji izolacji – okres ważności 1 rok od daty wykonania,
 - 2) Wyniki pomiarów skuteczności zerowania – okres ważności 5 lat od daty wykonania,
5. Pierwsze wyniki pomiarów wymienionych w ust. 4, Zamawiający dostarczy najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi.
6. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia p/poż, itp.).
7. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi na terenie przyjętych obiektów.
8. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca wykonuje usługę w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

§ 13.

Wykonawca będzie wykonywał prace o których mowa w § 1 umowy:

- 1. w szpitalu we wszystkie dni tygodnia w godzinach 7⁰⁰ – 19⁰⁰, a w godz. 19⁰⁰ – 7⁰⁰ w ramach dyżuru nocnego,
- 2. w budynku zarządu i administracji realizacja usług odbywać się będzie we wtorki i czwartki – biura po godz. 15:00 za wyjątkiem pok. 204, 213, 317-319 do godz. 14:00, korytarze, klatki schodowe - codziennie po godz. 15:00

§ 14.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace objęte niniejszą umową własnymi środkami i własnym sprzętem.

§ 15.

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. podczas wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 2. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do refundacji kosztów kar nałożonych na SPZOZ Wieluń przez Sanepid, PIP, inspektorów BHP i p/poż oraz wszelkich obciążeń z tego wynikających.
- 3. Usługi higieniczne Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu preparatów dezynfekujących przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej i posiadających atest PZH.
- 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace będące przedmiotem niniejszej umowy przy użyciu sprzętu profesjonalnego.

§ 16.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 17.

- 1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli, w wyniku oceny, o której mowa w § 9 ust. 2, określony element wykonanej usługi został w ciągu roku kalendarzowego oceniony co najmniej trzykrotnie jako niedostateczny,
 - 2) jeżeli, co najmniej trzykrotnie zaistniała sytuacja, kiedy w wyniku oceny, o której mowa w § 9 ust. 2, połowa elementów wykonanej usługi uzyskała w danym miesiącu oceny niedostateczne.
 - 3) jeżeli organ administracji publicznej zastosował wobec Zamawiającego lub Wykonawcy karę z powodu naruszenia przepisów sanitarno – epidemiologicznych lub innych mających zastosowanie do świadczonych usług, a Wykonawca nie wykonał zaleceń pokontrolnych, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary.
 - 4) jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia o której mowa w § 9 niniejszej umowy w którymkolwiek okresie obowiązywania nin. umowy, doprowadzi do wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed terminem także z powodu nie zapłacenia składki albo zawrze umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej o treści nie odpowiadającej postanowieniom § 10 ust. 1-4.
- 2. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy.

§ 18.

- 1. Strony będą prowadzić współpracę w zakresie spraw kadrowych (ocena pracy służb porządkowo-czystościowych).
- 2. Do kontaktów i przekazywania uwag i oceny wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wyznaczony został/a

3. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczone zostały:

§ 19.

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny ze względu na siedzibę Zamawiającego

§ 20.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:

- 1) zmiany metrażu,
- 2) zmiany rodzaju pomieszczeń, które mają być objęte usługą Wykonawcy,
- 3) zmiany ilości sprzętu,
- 4) sprzątnięcia po remontach z podaniem ilości powierzchni, nazwy pomieszczeń i terminu wykonania usługi,
- 5) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
- 6) zmiany ilości powierzchni w poszczególnych strefach oraz zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego,
- 7) zmianie wartości umowy, wynikającej z okoliczności o których mowa w § 3 ustęp 3 (waloryzacja wynagrodzenia).

2. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności, określonych w ust. 1, Strony zobowiązane będą przedłożyć wraz z prośbą o zmianę umowy, dokumenty potwierdzające zasadność takiej zmiany.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21.

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Podmiotu tworzącego SPZOZ w Wieluniu, przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością w szczególności roszczeń o odsetki. W treści wystawianych faktur pod rygorem ich zwrócenia Wykonawca wpisze klauzulę o zakazie przelewu wierzytelności.

§ 22.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.)

§ 23.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki :

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Formularz cenowy ,
- 3) Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy,
- 4) Wykaz powierzchni do sprzątnięcia,
- 5) Zakres obowiązków Wykonawcy.

Radca Prawny:

GPC-359

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA