

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

I. Usługa prania

1. W zakres świadczonych usług pralniczych wchodzi pranie wodne, dezynfekcja chemiczno - termiczna, wybielanie, odplamianie, suszenie, maglowanie, prasowanie, zmiękczenie, czyszczenie chemiczne asortymentu nienadającego się do prania wodnego a także składanie, sortowanie, naprawy krawieckie pościeli oraz innego asortymentu wraz z transportem od /i do Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby pralnia w której świadczone będą usługi prania posiadała certyfikat Systemu jakości – ISO 9001:2009 (lub równoważny) oraz system zarządzania środowiskowego ISO 14001:2004(lub równoważny) w zakresie co najmniej usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania technologii prania odpowiedniej do rodzaju asortymentu tj. oddzielnego cyklu prania dla bielizny noworodkowej oraz bielizny skażonej. W przypadku bielizny zakrwawionej oraz od pacjentów z chorobami zakaźnymi musi być ona poddana stosownej dekontaminacji.
4. Środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania asortymentu objętego usługą muszą być dopuszczone do obrotu i używania w placówkach służby zdrowia na terenie RP zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa ponadto powinny gwarantować właściwą jakość prania nie powodując jednocześnie przyspieszonego zużycia bielizny i odzieży. Preparaty służące do prania bielizny noworodkowej muszą posiadać pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji usługi przedstawić dokumenty dopuszczające stosowanie używanych środków piorących i dezynfekcyjnych (wykazanych w złożonym załączniku nr 7 do SIWZ) w placówkach służby zdrowia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonaną usługę pralniczą w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i innych) oraz wobec Zamawiającego. W związku z powyższym zobowiązany jest do przeprowadzania na własny koszt badań mikrobiologicznych pranego asortymentu a także środków transportu (samochodów , wózków) wykonywanych przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium dokumentujących skuteczność prania i dezynfekcji nie rzadziej niż raz na kwartał i przekazywania Zamawiającemu kserokopii Wyników. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do przeprowadzenia własnej kontroli mikrobiologicznej wypranego asortymentu i środków transportu. W przypadku uzyskania nieprawidłowych wyników kontroli Wykonawca zostanie obciążony jej kosztami i zobowiązany do ponownego nieodpłatnego wykonania usługi w ramach reklamacji.
6. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad w wykonaniu usługi w zakresie jakościowym, ilościowym lub w zakresie nie wywiązania się z ustalonych terminów Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia reklamacji. Reklamacja zostanie zgłoszona niezwłocznie na piśmie za pomocą e-maila, faksu lub osobiście; przy przyjęciu asortymentu do reklamacji będzie on ważony i odliczony od wagi czystego prania w dniu reklamacji; braki ilościowe Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie uzupełnić.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za asortyment będący przedmiotem usługi od momentu jego odbioru z magazynu bielizny brudnej do czasu zwrotnego przekazania do magazynu bielizny czystej Zamawiającego. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia nienadającego się do naprawy z winy Wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wymienić brakujący asortyment na nowy nie później niż w terminie 7 dni od daty, w której został ujawniony brak lub uszkodzenie wykazany w protokole zdawczo- odbiorczym.
8. W przypadku awarii urządzeń lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających wykonanie usługi Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ciągłość wykonania usługi w innej pralni na własny koszt z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ i w umowie oraz niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi prania w ciągu 24 godzin od chwili przekazania asortymentu za wyjątkiem materacy, kołder, poduszek i kocy dla których czas wykonania usługi nie może przekroczyć 48 godzin.

10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać bieliznę czystą i odbierać bieliznę brudną z magazynów Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 11.00 w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego. W dni świąteczne i wolne od pracy przerwa w realizacji usługi nie może być dłuższa niż 72 godziny. W sytuacjach nagłego, nieprzewidzianego zwiększenia zapotrzebowania na usługę prania (awaria, wypadek zbiorowy, epidemia itp.) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wykonania dodatkowej usługi w ciągu maksymalnie 8 godzin od powiadomienia (telefonicznie, e-mail lub fax) w ilości uzgodnionej pomiędzy stronami.
11. Odbiór brudnego asortymentu do prania i dostawa czystego odbywać się będzie na podstawie „Protokołu zdawczo-odbiorczego” określającego ilości z podziałem na rodzaje asortymentu, wagę, miejsce oraz datę i godzinę dostawy-odbioru. Protokół będzie podpisany przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru czystego asortymentu braków ilościowych Zamawiający odnotuje ten fakt w w/w protokole co będzie stanowiło podstawę reklamacji. Sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił również podstawę naliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za usługę prania.
12. Asortyment przeznaczony do prania przekazywany Wykonawcy będzie zważony, zliczony i zapakowany w worki. Pranie skażone przekazywane będzie w oddzielnych workach. Segregacja bielizny przeznaczonej do prania i umieszczenie jej w stosownie oznaczonych workach foliowych leży po stronie Zamawiającego.
13. Asortyment uprany będzie dostarczony Zamawiającemu zgodnie z podziałem na poszczególne rodzaje w sposób gwarantujący zachowanie czystości w czasie transportu i rozładunku np. podwójne worki foliowe lub folię termokurczliwą i pokrowce. Opakowania zobowiązany jest zapewnić Wykonawca w cenie usługi.
14. Transport bielizny czystej i brudnej pomiędzy pralnią a siedzibą Zamawiającego odbywać się będzie na koszt Wykonawcy pojazdem spełniającym stosowne wymagania określone w SIWZ rozdz.VII.1.b (Warunki udziału w postępowaniu).
15. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę zniszczenia lub zużycia bielizny, pościeli lub odzieży będącej własnością Zamawiającego poszczególne sztuki będą wycofane z obiegu (skasowane) co zostanie potwierdzone protokołem zniszczenia, podpisanym przez upoważnionych pracowników Wykonawcy i Zamawiającego.
16. Rozliczenie finansowe za usługę prania będzie dokonywane na podstawie wagi czystego i suchego prania dostarczonego do magazynu Zamawiającego, jednostką rozliczeniową będzie kg.
17. Wykonawca na czas realizacji umowy otrzyma kartę abonamentową umożliwiającą bezpłatny wjazd i parkowanie pojazdu wykorzystywanego do realizacji usługi na terenie SP ZOZ w Wieluniu.

II. Usługa leasingu

W ramach usługi leasingu Wykonawca dostarczy i odda w użytkowanie Zamawiającego kołdry, poduszki oraz pościel zgodnie z zapotrzebowaniem ilościowym i jakościowym określonym w tabeli nr 1 oraz w opisie poniżej (pkt 9-13).

Tabela nr 1 .Wymagane rodzaje, wymiary oraz ilości asortymentu w ramach usługi leasingu

L.p.	Nazwa asortymentu	Ilość sztuk przewidywana na 4 lata
1.	Kołdra ekologiczna o wymiarach 200x140cm	285
2.	Poduszka ekologiczna o wymiarach 80x70 cm	285
3.	Poszwa na kołdrę o wymiarach 200x140cm	144
4.	Poszewka na poduszkę o wymiarach 80x70cm	144
5.	Podkład nieprzemakalny ochronny 100x140	75
6.	Komplet pościeli dziecięcej (100x135 +50x60cm)	35
7.	Prześcieradło 280 cm x160 cm	720
8.	Kołdry małe (łóżeczko dziecięce) (100x135 cm)	20
9.	Poduszki małe 50x60cm	20

1. Przedmiot leasingu tj. pościel oraz kołdry i poduszki Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Zamawiający na podstawie dostarczonych próbek szczegółowo określi swój wybór w zakresie kolorów rodzaju leasingowanego asortymentu.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do trwałego oznakowania każdej sztuki leasingowanej bielizny, poprzez wykonanie nadruku zawierającego nazwę lub logo Zamawiającego oraz miesiąc i rok dostawy. Nadruk powinien być odporny na użytkowanie (tj. pranie w wysokich temperaturach, wybielanie) oraz umożliwiać bezproblemową identyfikację asortymentu.
4. Cena za kg prania leasingowanej pościeli i bielizny będzie taka sama jak asortymentu będącego własnością Zamawiającego.
5. Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot leasingu. W okresie tym przedmiot leasingu powinien zachować podstawowe walory użytkowe (wymiary, formę, brak dziur, przetarć itp.) ; nie dotyczy normalnych śladów użytkowania i prania.
6. Spłata rat z tytułu użytkowania przedmiotu leasingu będzie się odbywała przez cały okres trwania umowy, a wraz ze spłatą ostatniej raty dzierżawiona bielizna stanie się własnością Zamawiającego.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia bielizny będącej przedmiotem leasingu wynikające z jej naturalnego zużycia; asortyment, który w wyniku normalnej eksploatacji ulegnie zużyciu lub utraci swoje pierwotne właściwości np. barierowość podlega wymianie na nowy.
8. W całym okresie trwania umowy, w razie zaistnienia potrzeby na wniosek każdej ze stron jednak nie rzadziej niż raz na rok będą przeprowadzane inwentaryzacje leasingowanej odzieży i bielizny w celu sprawdzenia stanu ilościowego i jakościowego; z inwentaryzacji zostanie sporządzony protokół podpisany przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Pościel szpitalna powinna być wykonana z tkaniny przeznaczonej na pościel dla placówek służby zdrowia spełniającej stosowne normy w 100 % bawełnianej o gramaturze min 160 g /m² lub mieszanej bawełniano-poliestrowej o gramaturze min.140 g /m² w kolorze białym lub białym z nadrukiem do wyboru przez Zamawiającego najpóźniej dniu podpisania umowy; temperatura konserwacji min. 60 °C ; musi posiadać certyfikat Öko-Tex Klasy I.
10. Pościel dziecięca powinna być wykonana z tkaniny bawełnianej 100%, w kolorze białym z nadrukiem w motywy dziecięce, gramatura – 180 ± 5 g/m², temperatura konserwacji 95 °C
11. Kołdry i poduszki powinny posiadać wypełnienie antyalergiczne poliestrowo-silikonowe odpornego na zbrylanie z poszyciem z tkaniny bawełnianej lub mieszanej bawełniano-poliestrowej i nadawać się do prania wodnego w temp. min. 60 °C w kolorze białym ; posiadać certyfikat Öko-Tex Klasy I na poszyciu oraz wypełnienie
 - poduszka o wymiarach 70cmx80cm, wypełnienie-włókno poliestrowe silikonizowane HCS, granulat, waga wypełnienia ok.800 g
 - kołdra o wymiarach 140cmx200cm, wypełnienie włókna poliestrowe HCS skręcone o dużej sprężystości, waga wypełnienia ok.900g.
 - kołdra dziecięca o wymiarach 100x135 wypełnienie włókna poliestrowe HCS skręcone o dużej sprężystości, waga wypełnienia ok.400g.
 - poduszka dziecięca o wymiarach 50x60cm wypełnienie-włókno poliestrowe silikonizowane HCS, granulat, waga wypełnienia ok.300 g.
12. Podkład nieprzemakalny ochronny powinien być wykonany z tkaniny mieszanej bawełniano-poliestrowej, spód stanowi powłoka w 100 % nieprzepuszczająca płynów i wydzielin (krwi, moczu, stolca, tłuszczu itp.), oddychająca, nie powodująca odleżyn, odparzeń oraz poczucia dyskomfortu dla pacjenta.

IV. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę

1.Stosownie do dyspozycji art. 29 ust.3 a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia

jak: przyjmowanie brudnego, ważenie i wydawanie czystego asortymentu, pranie, suszenie, maglowanie, dezynfekcja, naprawianie odzieży jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy Kodeksu Pracy.

2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną Listę Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami, wymiarem czasu pracy poszczególnych osób oraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które będą wykonywać w ramach umowy o pracę. Powyższa lista stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108, ze zm.) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r., poz. 847, ze zm.).

5. W celu weryfikacji czy osoby wskazane w Wykazie Pracowników są zatrudnione na umowę o pracę Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się z wnioskiem do inspektoratu pracy o przeprowadzenie kontroli.

6. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

8. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w umowie w § 7 pkt 1.d

9. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty/ oświadczenia potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami.

III. Warunki dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia szacunkowej ilości bielizny przekazywanej do prania.
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie procedur dotyczących prania wodnego i dezynfekcji, pisemnie, e-mailem lub faxem - niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zaistnienia takiej zmiany oraz na każde żądanie Zamawiającego udostępnić do wglądu dokumentację wewnętrzną firmy dotyczącą stanu sanitarno-epidemiologicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli warunków wykonywania usług poprzez wizytę w pralni Wykonawcy w trakcie trwania umowy w tym okresowej kontroli przebiegu procesu technologicznego przez upoważnione osoby.