

PROJEKT UMOWY

Dnia października 2018 roku została zawarta umowa trójstronna pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych Publicznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 000310143, NIP 832-17-89-610, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Janusza Atłachowicza

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

oraz

Powiatem Wieluńskim, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń posiadającym nr NIP 832-17-93-787 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. Przewodniczący Zarządu Powiatu – Andrzej Stępień
2. Wicestarosta Wieluński - Marek Kieler

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Sławomira Kaftana

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
REGON : ; NIP :; działająca na podstawie wpisu do
pod numerem
reprezentowaną przez :

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności

wspólnie zaś zwanych dalej „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez SPZOZ w Wieluniu w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego : Powiat Wieluński na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (ON.077.57.2018) - w trybie: Ogłoszenie o zamówieniu) na podstawie Regulaminu Postępowania przy Udzielaniu Zamówień Publicznych obowiązującego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wieluniu wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SPZOZ w Wieluniu nr 01/010/9/2016 z dnia 20.05.2016r. (pkt 2 ppkt 2.4) pn. **Dostawa wielofunkcyjnych łóżek szpitalnych z przeznaczeniem na oddział internistyczny o profilu kardiologicznym wraz z szafkami przyłóżkowymi dla SP ZOZ w Wieluniu**. Nr sprawy **2/24/241/30-15/2018**. Wykonawca sprzedaje i dostarcza, a Zamawiający nabywają towar zgodny z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz załącznikami oraz złożoną w postępowaniu ofertą cenową Wykonawcy z dnia

§ 1

1. Wykonawca dostarczy do siedziby SP ZOZ w Wieluniu, bezpośrednio na oddział internistyczny o profilu kardiologicznym, zmontuje i zainstaluje łóżka szpitalne(typ i model) oraz szafki przyłóżkowe będące przedmiotem niniejszej umowy, w ilości i o parametrach technicznych określonych w załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu, który stanowi jednocześnie integralną część niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do przeprowadzenia szkolenia o którym mowa w § 9 umowy.
2. Strony ustalają, że za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci łącznie Wykonawcy cenę **netto**: zł (słownie:, 00/100), plus podatek VAT, to jest **brutto**: zł (słownie:, 20/100)
3. Powyższa kwota będzie zapłacona przez Zamawiającego: Powiat Wieluński do maksymalnej wysokości 60 000 zł w ramach udzielonej przez Gminę Wieluń dotacji celowej, w pozostałej zaś części przez Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu w ramach budżetu własnego.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy łóżka oraz szafki szpitalne będące przedmiotem umowy w terminie.....tygodni licząc od daty podpisania umowy na własny koszt i odpowiedzialność. Wykonanie dostawy, montażu i instalacji zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego: SPZOZ w Wieluniu.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez SP ZOZ w Wieluniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag i zastrzeżeń.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, o należyтым standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolne od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, dopuszczony do stosowania w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: tel.: lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia SP ZOZ w Wieluniu o terminie dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy oraz jego instalacji z wyprzedzeniem 5 dni roboczych.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w godzinach 8:00 – 14:00 w dzień roboczy.
5. Opakowania i inne elementy służące do transportu przedmiotu umowy stanowią własność Wykonawcy i będą usunięte przez Wykonawcę na jego koszt. Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usuwania z terenu szpitala. Wykonawca zapewni posprzątanie pomieszczeń, w których dokonał instalacji przedmiotu umowy, po wykonaniu instalacji i uruchomienia.
6. Za wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy podczas montażu i instalacji oraz wykonywania innych czynności składających się na przedmiot umowy na terenie siedziby Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku powstania szkody zostanie ona potwierdzona protokołem podpisanym przez strony. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów usunięcia szkód w pełnym zakresie.
7. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia elementu wyposażenia przechodzi na Zamawiającego: SPZOZ w Wieluniu z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §2.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie dostawy przedmiotu umowy kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, z których wynika, że dostarczony przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
9. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca w dniu przekazania do użytku przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 11, przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty, sporządzone w języku polskim, odnoszące się do przedmiotu umowy lub jego elementów:
 - 1) paszport techniczny z wpisem o przeprowadzonej instalacji i uruchomieniu oraz datą następnego przeglądu (wymagany tylko w przypadku obowiązku wykonywania przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta) – dotyczy wyłącznie łóżek wielofunkcyjnych

- 2) dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej: Deklaracji Zgodności, Certyfikat CE, zgłoszenie lub powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - 3) dokumentację techniczną sprzętu
 - 4) instrukcje obsługi w języku polskim po jednym egzemplarzu w formie papierowej i elektronicznej;
 - 5) instrukcje/zalecenia dotyczące mycia i dezynfekcji
 - 6) oświadczenie autoryzowanego serwisu lub producenta sprzętu dotyczące zasad wykonywania przeglądów technicznych, ich częstotliwości oraz pomiarów bezpieczeństwa elektrycznego
 - 7) wykaz autoryzowanych punktów serwisowych wraz z ustalonymi zasadami kontaktowania
 - 8) wykaz materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji dla danego rodzaju sprzętu
10. Przekazanie gotowego do użytku przedmiotu umowy wraz z kompletem dokumentów zostanie stwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym, podpisanym przez uprawnionego pracownika Zamawiającego oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, w terminie, o którym mowa w §2.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do używania dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji obsługi.
2. Wykonawca zapewnia świadczenie serwisowych usług gwarancyjnych przez autoryzowany serwis producenta.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wraz z wyposażeniem i osprzętem .
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §2 .
3. W okresie i zakresie gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw gwarancyjnych oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie użytkowania, z wyłączeniem uszkodzeń o których mowa w §8, jak również inne koszty związane z naprawą (w tym koszty dojazdu, itp.).
4. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu: SP ZOZ w Wieluniu możliwość zgłaszania awarii: telefonicznie pod numerem telefonu:, faksem pod numerem:, bądź pocztą elektroniczną na adres:
5. W czasie trwania gwarancji (dotyczy łóżek wielofunkcyjnych), Wykonawca dokona wliczonych w cenę oferty przeglądów, w liczbie jednego w ciągu każdych 12 miesięcy (w tym przeglądu końcowego opisanego w pkt.6), potwierdzonych raportem serwisowym lub certyfikatem, przekazany Zamawiającemu: SP ZOZ w Wieluniu. Koszty materiałów zużytych podczas przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do, wliczonego w cenę oferty, wykonania w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji przeglądu technicznego, opisanego stanu technicznego urządzenia wraz z zaleceniami co do dalszego użytkowania. Raport z przeglądu w formie pisemnej zostanie przekazany do Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania okresu gwarancji. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku okres gwarancji zostanie przedłużony do czasu wykonania przeglądu i przekazania raportu w formie pisemnej.
7. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju przedmiotu umowy z powodu wady, awarii lub usterki, który upłynął od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki Wykonawcy do chwili usunięcia wady, awarii lub usterki potwierdzonej zgodnie z §6 ust. 3.
8. W okresie i zakresie gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw gwarancyjnych oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy, z wyłączeniem uszkodzeń o których mowa w §8, jak również inne koszty związane z naprawą (w tym koszty dojazdu, itp.).
9. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu przedmiotu umowy, Sprzedawca zobowiązany jest wymienić ten element/podzespół na nowy na własny koszt
10. Zamawiającym przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania usterki w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia telefonicznego, faksem lub mailem zakończenia jej nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
2. Wydłużenie czasu podjęcia przez serwis naprawy, po zgłoszeniu usterki, możliwe jest w przypadku umotywowanych przesłanek związanych ze zdarzeniami losowymi (powódź, pożar, huragan itp.), za pisemną zgodą Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu.
3. Przyjęcia do używania przedmiotu umowy po dokonanej naprawie lub usunięciu wady dokonuje upoważniony pracownik SP ZOZ w Wieluniu oraz uprawniony przedstawiciel Wykonawcy na podstawie podpisanego protokołu (Karty Pracy lub Raportu serwisowego).
4. Wykonawca lub autoryzowany serwis zobowiązują się do przekazywania na bieżąco wszystkich kart pracy lub raportów serwisowych z wykonywanych czynności serwisowych (naprawy, modyfikacje itp.) do siedziby SP ZOZ w Wieluniu, Dział Obsługi(budynek administracji pok. 205). Dopuszcza się wysyłanie skanów podpisanych raportów na e-mail: r.kulig@szpital-wielun.pl
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającym min. 5 - letni dostęp do części zamiennych oraz autoryzowanego serwisu pogwarancyjnego.

§ 7

1. Zamawiający mają prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze lub po przekazaniu do użytku gotowego do pracy przedmiotu umowy wraz z osprzętem i kompletem dokumentów braków w tym osprzęcie, wad jakościowych dostarczonego sprzętu lub w przypadku stwierdzenia uszkodzenia sprzętu czy też w przypadku dostarczenia sprzętu innego niż zamówiony.
2. Zamawiający mają prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych przedmiotu umowy.
3. Reklamacja będzie składana telefonicznie i faksem lub e-mailem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu i każdorazowo niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

§ 8

1. Pod rygorem utraty gwarancji Zamawiający: SP ZOZ w Wieluniu będący użytkownikiem dostarczonego sprzętu, nie może dokonywać jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych w dostarczonym przedmiocie umowy bez pisemnej zgody Wykonawcy. Gwarancją nie są objęte:
 - a. uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe na skutek:
 - eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem, niestosowania się osoby użytkujące sprzęt do instrukcji obsługi,
 - samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez nieuprawnione osoby);

§ 9

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewni szkolenie dla wskazanego przez Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu personelu (max 5 osób) w jego siedzibie w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem szkolenia – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się, po zrealizowaniu dostawy, ustawieniu i instalacji przedmiotu umowy, potwierdzonych protokołem, o którym mowa w § 2, do wystawienia dwóch faktur VAT na łączną kwotę umowną określoną w § 1 ust. 2 umowy, z podziałem na:
 - a) dla Zamawiającego: Powiat Wieluński na kwotę do 60 000,00 zł odpowiadającą wysokości dotacji celowej udzielonej przez Gminę Wieluń z przeznaczeniem na pomoc dla SP ZOZ w Wieluniu
 - b) dla Zamawiającego: SP ZOZ w Wieluniu – na pozostałą do zapłaty część zamówienia
2. Na wystawionych fakturach VAT Wykonawca jest zobowiązany powołać się na numer niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia lub innego doręczenia faktur VAT, pod rygorem uznania za nie dostarczone: w sekretariacie w SP ZOZ w Wieluniu, ul. Szpitalna 16 (budynek administracji pok. 216),

98-300 –Wieluń oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieluniu, Plac Kazimierza wielkiego 2, 98-300 Wieluń

4. Zapłata należności wynikających z realizacji niniejszej umowy nastąpi w terminie:

- 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury - dla SPZOZ w Wieluniu
- 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury - dla Powiatu Wieluńskiego

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającym karę umowną w przypadku nieterminowej dostawy, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wartości zamówienia brutto określonej w §1 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w §2 ust. 1 umowy
2. W przypadku przekroczenia 7-dniowego czasu naprawy określonego w §6 ust. 1 umowy (w przypadku uszkodzenia bez wymiany części) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto naprawianego urządzenia za każdy dzień zwłoki. Zamawiający nie naliczy kar umownych w przypadku dostarczenia urządzenia zastępczego na czas przedłużającej się naprawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającym karę w wysokości 10% wartości brutto określonej w §1 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 12 ust. 2 umowy.
4. Powyższe kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 12

1. Zamawiający mogą odstąpić od niniejszej umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 2. Zamawiający zastrzegają sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy powyżej 10 dni, ze skutkiem określonym w §11 ust 4 umowy.
 3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady podzespołu w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia uzasadnionej reklamacji i wyznaczeniu mu odpowiedniego dodatkowego terminu wynoszącego co najmniej 10 dni roboczych, którego Wykonawca nie dotrzymał, Zamawiający ma prawo żądać wymiany podzespołu na nowy, bez wad.
4. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Wieluniu, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiających.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY:

W imieniu Zamawiającego
Powiat Wieluński

W imieniu Zamawiającego
SP ZOZ w Wieluniu

W imieniu Wykonawcy

Załączniki:

1. Zestawienie parametrów technicznych podpisane przez Wykonawcę
2. Formularz ofertowy Wykonawcy