

UMOWA
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
zwanym dalej „świadczeniami”

zawarta w dniu w Wieluniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń, KRS: 0000022938, NIP: 8321789610, REGON: 000310143, reprezentowanym przez:
dyrektora – Janusza Atłachowicza – zwanym dalej *Udzielającym zamówienia*,

a

Panem/Panią, prowadzącym/ą z siedzibą legitymujący/a się prawem wykonywania zawodu nr wydanym przez Okręgową Izbę Lekarską w – zwanym dalej *Przyjmującym zamówienie*.

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 160, ze zm.), w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na świadczenia zdrowotne, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane odrębnymi przepisami i zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych przez lekarza: (*nazwa specjalizacji*), z wykorzystaniem stanowiącej własność Udzielającego zamówienie infrastruktury.
2. Miejscem udzielania świadczeń jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16.

§ 2.

1. Obowiązki Przyjmującego zamówienie określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania świadczeń z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i umiejętnościami zawodowymi oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przed wykonaniem umowy zapoznać się z regulaminami, standardami, procedurami oraz innymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienie przepisami wewnątrzzakładowymi.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
 - 1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta;

- 2) standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienia;
 - 3) Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu;
 - 4) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz procedur ochrony danych osobowych w związku z regulacją rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 5) reżimu sanitarnego;
 - 6) tajemnicy zawodowej i etyki lekarskiej;
 - 7) przepisów bhp, p-poż oraz innych obowiązujących przepisów wewnątrzzakładowych;
 - 8) przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1318, ze zm.) oraz ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 617, ze zm.).
5. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń objętych zakresem umowy korzysta za zgodą Udzielającego zamówienia z jego bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego, środków transportowych, leków i materiałów opatrunkowych.
 6. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego zamówienie.
 7. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 5 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów Udzielającego zamówienie i jest pobierana na jego konto bankowe.
 8. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego zamówienia oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienia.
 9. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawiać skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym zamówienia.
 10. Merytoryczny nadzór nad procesem leczenia sprawuje kierownik oddziału.

§ 3.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 udzielane są wg harmonogramu ustalonego przez Kierownika Oddziału.
2. Dni i godziny pełnienia dyżurów lekarskich ustala Kierownik Oddziału (lub inna upoważniona osoba) w porozumieniu z Udzielającym zamówienia, a który zatwierdza Dyrektor ds. Lecznictwa lub upoważniona przez niego osoba.
3. W uzasadnionych przypadkach, poza zatwierdzonym miesięcznym rozkładem świadczeń, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pełnienia dodatkowych świadczeń, w dni wskazane przez Kierownika Oddziału (lub innej upoważnionej osoby) w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.

§ 4.

1. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających podjęcie świadczeń Przyjmujący zamówienie w porozumieniu z Kierownikiem Oddziału (lub innej upoważnionej osoby) ustala zastępstwo we własnym zakresie i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie posiadającej umowę tego samego rodzaju z Udzielającym zamówienia.

2. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1 nie może opuścić Szpitala w żadnych okolicznościach, chyba, że uzyska zgodę Kierownika Oddziału (lub innej upoważnionej osoby) i zapewni zastępstwo osoby określonej w powyższym ustępie.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 mogą zakończyć się wyłącznie po zgłoszeniu się następcy, któremu Przyjmujący zamówienie przekazuje raport z udzielonych świadczeń i zapoznaje ze stanem zdrowia pacjentów.
4. W przypadkach wątpliwości diagnostycznych i terapeutycznych Przyjmujący zamówienie każdorazowo zasięga opinii Kierownika Oddziału lub innego upoważnionego lekarza.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest informować na piśmie o każdej planowanej nieobecności Udzielającego zamówienie, z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na czas trwania Umowy do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszą Umową.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.
3. Odpowiedzialność za szkody przy udzielaniu świadczeń w zakresie umowy ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie, wyłączając choroby zakaźne, za które w całości ponosi odpowiedzialność Udzielający zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:
 - 1) odzież roboczą i odzież ochronną;
 - 2) posiadanie aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania powierzonych zadań;
 - 3) posiadanie aktualnego szkolenia z zakresu bhp.

§ 6.

1. Przyjmujący zamówienie osobiście zgłosi swoją działalność i sam będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym z tytułu zobowiązań podatkowych i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej według zasad obowiązujących w zakładzie (Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wieluniu).
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS-ZLA .
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez niego, z zakresu wykonywania udzielanych świadczeń, a w szczególności:
 - 1) jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) gospodarowania środkami publicznymi
 - 3) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej.

§ 7.

1. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić osobom wykonującym zamówienie swobodny dostęp do pełnej dokumentacji medycznej a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną, sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących w

podmiotach leczniczych, a w szczególności według zasad wymaganych przez Udzielającego zamówienie i NFZ.

2. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami o działalności leczniczej oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

§ 8.

1. Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokościzł/godz. (słownie:.....).
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po przedstawieniu do 6 dnia następnego miesiąca faktury /rachunku wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie z załączonym Wykazem godzin udzielania świadczeń zdrowotnych zawierającym potwierdzenie wykonania zleconej pracy przez upoważnionego pracownika Udzielającego Zamówienie w terminie 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury /rachunku przez Udzielającego zamówienie.
3. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie faktury/rachunku przed złożeniem do realizacji winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym przez pracownika Działu Służb Pracowniczych .
4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1. obejmuje wszystkie wykonywane przez Przyjmującego zamówienie świadczenia i usługi i zostało skalkulowane z uwzględnieniem kosztów wykorzystania środków, o których mowa w § 2 ust. 5.
5. W przypadku, gdy prawidłowo wystawiona faktura/rachunek, o której mowa w ust. 2, wpłynie po 6 dniu danego miesiąca, zapłata wynagrodzenia odbędzie się w miesiącu następnym.

§ 9.

1. Prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 4.
2. Umowa nie eliminuje możliwości zatrudnienia się Przyjmującego zamówienie w innym zakładzie leczniczym na odrębnych warunkach, o ile zatrudnienie to nie będzie kolidowało z wykonywaniem obowiązków przyjętych niniejszą umową.

§ 10.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do

§ 11.

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, który upływa z ostatnim dniem miesiąca, bez wskazywania przyczyn.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Przyjmujący zamówienie nie dopełni obowiązków w niej określonych np. opuści miejsce pracy, nie zgłosi się do pełnienia świadczeń zgodnie z ustalonym rozkładem nie zapewniając zastępstwa,
 - 2) w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych, stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy z NFZ lub wadliwe jej wykonywanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń zdrowotnych, zawężanie ich zakresu lub złą jakość świadczeń,
 - 3) wygasła umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie,
 - 4) Przyjmujący zamówienie nie posiada wymaganych kwalifikacji zgodnie z wymogami NFZ,

- 5) Przyjmujący zamówienie przedstawi nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informacje,
 - 6) Narodowy Fundusz Zdrowia nie podpisze kontraktu z Udzielającym Zamówienie lub gdy kontrakt ulegnie zmniejszeniu,
 - 7) Przyjmujący zamówienie popełni w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych,
 - 8) wystąpią inne okoliczności skutkujące naruszeniem aktualnie obowiązujących przepisów.
 - 9) Przyjmujący zamówienie zostanie tymczasowo aresztowany na okres przekraczający 1 miesiąc,
 - 10) Przyjmujący zamówienie udzielił bądź udziela świadczeń w stanie nietrzeźwym.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
 4. Umowa może być rozwiązana, jeśli przez okres 3 kolejnych miesięcy nie będą udzielane świadczenia zdrowotne.

§ 12.

1. Jeżeli Przyjmujący zamówienie naruszy postanowienia niniejszej umowy Udzielający zamówienie ma prawo naliczenia kar umownych w wysokości od 1/10 do pełnej wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia – obliczonego jako średnia z ostatnich trzech miesięcy. Strony postanawiają, że żądanie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary jest dopuszczalne.
2. Udzielający zamówienie ma obowiązek poinformowania Przyjmującego zamówienie o wszelkich nieprawidłowościach wykonania usługi, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Strony postanawiają, że Udzielający zamówienie ma prawo do potrącania kwot kar umownych, odszkodowań z bieżących należności Przyjmującego zamówienie.

§ 13.

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać protokolarnie Udzielającemu zamówienia dokumentację medyczną i inne materiały jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie następujące przepisy:

- 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1025, ze zm.)
- 2) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 160, ze zm.)

§ 15.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienie.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego zamówienia i jeden dla Przyjmującego zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia

Obowiązki lekarza w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wieluniu:

1. Postępowanie zgodnie z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
2. Realizowanie świadczeń zgodnie z zasadami i na warunkach określonych przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w aktualnie obowiązującym zarządzeniu, z którego treścią ma obowiązek się zapoznać.
3. Leczenie pacjentów zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej i technicznej w zakresie możliwości komórki organizacyjnej.
4. Wydawanie zaświadczeń, orzeczeń, opinii, itp. na wniosek uprawnionych organów i podmiotów.
5. Udzielania świadczeń zdrowotnych na terenie Szpitala pacjentom w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego.
6. Dokładne i systematyczne sporządzanie oraz prowadzenie dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej pacjentów, według wzorów i przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju i zakresu dokumentacji oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, Nr 0, poz. 2069), z uwzględnieniem standardów obowiązujących u Zleceniodawcy.
7. Kierowanie pacjentów na badania diagnostyczne wyłącznie do placówek wskazanych przez Udzielającego zamówienia.
8. Wykonywania zleconych obowiązków zgodnie ze stanem wiedzy medycznej oraz zasadami etyki zawodowej.
9. Dbanie o dobro i mienie Udzielającego zamówienia.

