



SPZOZ
W WIELUNIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIELUNIU
ul. Szpitalna 16 · 98-300 Wieluń · e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl
NIP 832-17-89-610 · REGON 000310143 · Tel.: 43 840 68 00 · Fax: 43 840 68 01

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych pn.

Usługi w zakresie transportu sanitarnego pacjentów

oraz transportu krwi.

Rodzaj zamówienia: **USŁUGI**

Termin składania ofert: **30.01.2020 do godz. 9.45**

Termin otwarcia ofert: **30.01.2020 do godz. 10.00**

Numer sprawy: **SPZOZ -ZP/2/24/242 /2 /2020**

Miejscowość/Data

Wieluń, dnia 22.01.2020 r.

DYREKTOR
SPZOZ w Wieluniu

Janusz Atłachowicz
Zatwierdził

(Podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**UWAGA! ZAMAWIAJĄCY PROSI O DOKŁADNE ZAPOZNANIE SIĘ Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI PRZED
ZŁOŻENIEM OFERTY, GDYŻ TO WYKONAWCA PONOSI RYZYKO NIEDOSTARCZENIA WSZYSTKICH WYMAGANYCH
INFORMACJI I DOKUMENTÓW ORAZ ZŁOŻENIE OFERTY NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM
PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**



Certyfikat ISO 9001:2015

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16

Telefon: **43 84 06 800** – Sekretariat, **43 84 06 802 lub 804** – Zamówienia Publiczne

Faks: **43 84 06 801** – Sekretariat

Adres strony internetowej: **www.szpital-wielun.pl**

Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@szpital-wielun.pl**

Godziny urzędowania: **7:25-15:00**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w aktualnym brzmieniu (Dz. U. z 2018r.poz. 1986) zwanej dalej "ustawą Pzp", a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Ustawy Pzp.
4. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art.24 aa ustawy Pzp, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawców, których oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i dialogu konkurencyjnego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego pacjentów oraz transportu krwi realizowane dla potrzeb SPZOZ w Wieluniu.
2. Kody i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.
3. **Opis, wielkość i zakres przedmiotu zamówienia.** Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części (pakiety):

Pakiet nr 1 - Transport sanitarny całodobowy pacjentów oraz personelu medycznego.



Łączne szacunkowe zapotrzebowanie na 24 miesiące: 180 000 km.

Pakiet nr 2 - Transport krwi.

Łączne szacunkowe zapotrzebowanie na 24 miesiące: 80 000 km.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego w zakresie poszczególnych części zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Zapotrzebowanie na świadczenie usług przez okres 24 miesięcy określone zostało szczegółowo w Załączniku nr 3 do SIWZ – Formularzu asortymentowo – cenowym i będzie ono podstawą do wyliczenia wartości oferty.
5. Zamawiający informuje, że zapotrzebowanie na usługi określone w niniejszej SIWZ jest szacunkowe, rzeczywista ilość zleconych usług będzie uzależniona od ilości aktualnego zapotrzebowania na transport. W przypadku rozwiązania umowy po okresie na jaki została zawarta, z jednoczesnym brakiem zrealizowania szacunkowej ilości usług, Zamawiający nie zostanie obciążony związanymi z tym kosztami lub roszczeniami Wykonawcy.
6. Oferty złożone na poszczególne części zamówienia (pakiety) muszą odpowiadać treści niniejszej SIWZ wraz załącznikami i spełniać wszystkie zawarte w nich wymagania Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3 a oraz w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia dokładnie określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
9. Kierujący wszystkimi pojazdami służącymi do realizacji usług muszą legitymować się kwalifikacjami zgodnie z Ustawą o kierujących pojazdami oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych, posiadać aktualne orzeczenie psychologiczne wydane przez uprawnionego psychologa w zakresie psychologii transportu o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy oraz prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych, posiadać aktualną pracowniczą książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
10. Zgodnie z wymogiem ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych pojazdy realizujące transport medyczny i sanitarny (dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2), muszą spełniać cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Aktualnie obowiązującą w tym zakresie normą jest Polska Norma EN 1789:2015. Powyższa norma określa wymagania dotyczące konstrukcji, badania, osiągnięć i wyposażenia ambulansów drogowych stosowanych do transportu i sprawowania opieki nad pacjentami. Stosuje się do ambulansów drogowych, w których istnieje możliwość transportu na noszach przynajmniej jednej osoby. Wymagania określono dla następujących kategorii ambulansów drogowych: ambulans do transportu pacjentów (typy A1 i A2) ambulans ratunkowy (typ B) i ruchoma jednostka intensywnej opieki (typ C).



11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej do realizacji usług transportowych pod kątem spełniania przez oferowane ambulanse i pozostałe pojazdy wymagań opisanych w niniejszej SIWZ oraz załącznikach do niej. Na każdym etapie postępowania przed wyborem oferty a także przed podpisaniem umowy lub przed przystąpieniem przez Wykonawcę do realizacji usług, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia zgłoszonych do przetargu pojazdów celem przeprowadzenia kontroli zgodności z określonymi dla poszczególnych pojazdów wymaganiami. Miejsce i termin podstawienia pojazdów Zamawiający określi w żądaniu, a Wykonawca dostosuje się do wezwania pod rygorem konsekwencji proceduralnych w postaci odrzucenia jego oferty lub rozwiązania zawartej już umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli względem każdej złożonej w przetargu oferty, z tym, że przed wyborem oferty, w przypadku podjęcia takiej decyzji, żądanie zostanie skierowane do Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. W sytuacji, gdy pierwszy wezwany przez Zamawiającego Wykonawca nie wykaże, że oferowane przez niego pojazdy spełniają wymagania określone w SIWZ, żądanie podstawienia pojazdów może być skierowane do następnego Wykonawcy, którego oferta jako kolejna została najwyżej oceniona.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

24 miesiące od daty zawarcia umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia (pakiety).
2. Pod pojęciem oferty częściowej Zamawiający rozumie: Pakiet 1 lub Pakiet 2 szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę pakietów, również na wszystkie.
4. W ramach jednego pakietu oferta musi być kompletna, w przeciwnym razie zostanie odrzucona.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. AUKCJA ELEKTRONICZNA I DIALOG KONKURENCYJNY

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i dialogu konkurencyjnego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów



Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

zdolności technicznej lub zawodowej

1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Dla Pakietu 1 – co najmniej dwie usługi związane z przedmiotem zamówienia tj. transportem sanitarnym pacjentów i personelu medycznego o łącznej wartości brutto w skali 12 miesięcy nie mniejszej niż 75 000 zł ;

Dla Pakietu 2 – co najmniej dwie usługi związane z przedmiotem zamówienia tj. transportem krwi o łącznej wartości brutto w skali 12 miesięcy nie mniejszej niż 25 000 zł;

2. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami transportu spełniającymi następujące wymagania:

Dla Pakietu 1 – co najmniej dwoma pojazdami (ambulansami) spełniającym wymagania określone w Polskiej Normie EN 1789:2015 dla środka transportu drogowego typu A1 lub A2 oraz posiadającymi aktualną polisę OC i NNW dla kierowcy i pasażera;

Dla Pakietu 2 – co najmniej jednym środkiem transportu, spełniającym wymagania i wyposażenie dla pojazdu przeznaczonego do przewozu krwi i jej składników w warunkach poddanych walidacji w odpowiedniej temperaturze oraz posiadającym zezwolenie (decyzję) wydane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na uprzywilejowanie w ruchu drogowym , aktualną polisę OC i NNW dla kierowcy i pasażera oraz ważny przegląd techniczny.

Dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej będą: **Wykaz usług sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ oraz Wykaz pojazdów sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.**

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.
4. **Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:**
 - 4.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.



4.2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

4.3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

5. Informacja na temat polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:

5.1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej specyfikacji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udokumentować, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym lub innymi bądź zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający na podstawie art.24 ust.5 ustawy Pzp wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego Wykonawcę:

1. W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo



restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.).

2. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Dokumenty składane wraz ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ** (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3).
2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (KRS lub CEiDG) w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w tym składania oświadczenia woli.
3. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy - **według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ** wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem asortymentowo - cenowym w zakresie pakietu, na który składana jest oferta - **według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ** (dokumenty nie podlegają uzupełnieniu !).
4. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a).

Wykonawca **nie składa wraz z ofertą**: dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp - spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia. Działając na podstawie art. 26 ust. 2 zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty te podlegają uzupełnieniu, wyjaśnieniu lub poprawieniu w trybie art. 26 ust. 3 - na wezwanie zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym. Wyjątek stanowi oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej składane w przewidzianym dla niego trybie.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:



Celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Kserokopia certyfikatu potwierdzającego spełnianie przez ambulanse zaoferowane do realizacji usługi - normy PN- EN 1789 lub norm równoważnych dla ambulansu typu A1 lub A2 obowiązującej w roku zakupu pojazdu (dotyczy Pakietu 1).
2. Kserokopia dokument potwierdzającego wykonanie aktualnej walidacji warunków transportu krwi i jej składników oraz używanych do pomiaru termometrów (dotyczy Pakietu 2).
3. Kserokopia aktualnego zezwolenia (decyzji) wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na uprzywilejowanie w ruchu drogowym (dotyczy Pakietu 2).
4. Wykaz usług sporządzony, zgodnie z opisem w rodz.VII p.1.2, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ (dotyczy wszystkich części zamówienia).
5. Wykaz pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ (dotyczy wszystkich części zamówienia).

Celem potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:

1. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ (dotyczy wszystkich części zamówienia).

Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

1. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne oraz o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności w szczególności uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności bądź wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;**

Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **zobowiązany jest w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa art. 86 ust.5 ustawy Pzp tj. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazać** Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy



Pzp – niezwłocznie tj. w dniu otwarcia ofert lub pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wyznaczonym na ostateczny termin składania ofert.

Inne informacje dotyczące składanych dokumentów i oświadczeń:

1. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty i oświadczenia na stosownych formularzach, dotyczące tych podmiotów.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także dokumenty i oświadczenia na stosownych formularzach, dotyczące tych podwykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia na stosownych formularzach składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.



9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W prowadzonym postępowaniu zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu 43 84 06 801 lub poczty elektronicznej (w formie pliku pdf oraz doc. na adres e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl ; Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem ust. 2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W kwestiach dotyczących procedury postępowania oraz merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia: Katarzyna Skubiś (Zamówienia Publiczne) k.skubis@szpital-wielun.pl tel. 43 84 06 802

7. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faxu lub drogą elektroniczną jest:

Honorata Marciniak sekretariat@szpital-wielun.pl



tel. 43 84 06 800; faks 43 84 06 801

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego – www.szpital-wielun.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, licząc – zgodnie z zapisami art. 43 ust. 2a ustawy Pzp – od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. **UWAGA! Połowa wyznaczonego terminu składania ofert upływa w dniu 27.01.2020r.**
3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Pytania odnośnie zapisów treści SIWZ należy przysłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@szpital-wielun.pl lub faksem na nr 43 84 06 801. Jednocześnie - w celu usprawnienia postępowania - te same pytania należy przesłać w formie edytowalnej pocztą elektroniczną na adres: k.skubis@szpital-wielun.pl Korespondencja powinna być opatrzona tytułem postępowania lub numerem sprawy.
5. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Pozostali Wykonawcy, stosownie do zapisu art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są do zapoznania się z treścią wyjaśnień zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA



1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i złożenia oferty w formie pisemnej, w języku polskim, pod rygorem nieważności.
4. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca składa ofertę na formularzu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** wraz z formularzem cenowym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
7. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Jeżeli podpisy złożone na ofercie i załącznikach nie wynikają z aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wymagane jest załączenie dokumentu uprawniającego do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo/upoważnienie) w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i /lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w takim przypadku do oferty należy również dołączyć pełnomocnictwo.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami wymaganymi w SIWZ, w celu zapewnienia jej poufności do momentu otwarcia ofert należy umieścić w trwale zamkniętej, odpornej na uszkodzenia w transporcie



kopercie lub innym opakowaniu. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, oraz opisane w następujący sposób:

Oferta przetargowa na:

Usługi w zakresie transportu sanitarnego pacjentów oraz transportu krwi.

Nr sprawy: SPZOZ-ZP/2/24/242/2/2020. Nie otwierać przed godziną 10.00 dnia 30.01.2020 r.

Za wszelkie negatywne skutki nieprawidłowego oznaczenia i zabezpieczenia oferty odpowiedzialność ponosi wykonawca.

12. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA nr”. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny Odpis z Właściwego Rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

13. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym podmiotom oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

b) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;



c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp;

15. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **30.01.2020 r. do godz. 9:45** w siedzibie SPZOZ w Wieluniu, adres: 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, Budynek Administracji, pokój 216 (Sekretariat).
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
4. W przypadku wniesienia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.01.2020 r. o godz. 10.00** w siedzibie SPZOZ w Wieluniu, adres: 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, Budynek Administracji, pokój 218 (Sala Konferencyjna) przez osoby uprawnione do prac w komisji przetargowej.
8. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców i cenę oferty, termin wykonania, warunki płatności i okresy gwarancji zawarte w ofertach.
9. Na wniosek oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane za pomocą wybranego środka komunikacji elektronicznej.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.szpital-wielun.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY



1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić ewentualne rabaty zastosowane dla danego zamówienia. Brak wypełnienia i określenia ceny w druku formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty,
2. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium „cena – waga kryterium 100 %”.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane w kolejności od najniższej do najwyższej ceny.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych(art. 91 ust. 5 ustawy Pzp).
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 92 ust.1 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne jak również zamieści powyższe informacje na swojej stronie internetowej www.szpital-wielun.pl



XVIII. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy Pzp.
5. Istotne postanowienia umowy zawarto w Projekcie umowy, który stanowi integralny załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe dane w zakresie niezbędnym do przygotowania części wstępnej umowy, w której określa się jej strony.
7. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których zawarcie w SIWZ nie jest wymagane, a które mogą się przyczynić do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, Zamawiający uprzejmie informuje, że:



1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu z siedzibą przy ul. Szpitalnej 16, 98-300 Wieluń , wpisany do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON: 000310143, nr NIP: 832-17-89-610.
2. SPZOZ w Wieluniu powołał Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe: Ewa Kujawiak, tel. 43 840 68 22 iod@szpital-wielun.pl.
3. Twoje dane osobowe są przetwarzane (w tym zbierane) przez SPZOZ w Wieluniu wyłącznie w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń
4. Podstawą prawną przetwarzania przez SPZOZ Twoich danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych, jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Podanie przez Ciebie danych **osobowych jest obowiązkowe, jest wymogiem ustawowym** określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych jest brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów obowiązującego prawa
 - b) podmiotom współpracującym z SPZOZ w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji podstawowej działalności i zarządzania podmiotem, w tym zwłaszcza podmiotom zaopatrującym SPZOZ w rozwiązania techniczne i organizacyjne m.in. dostawcom usług: teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych oraz wspierających SPZOZ w dochodzeniu należnych roszczeń, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe;
 - c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
 - d) osobom lub podmiotom przez Ciebie upoważnionym;
 - e) organowi założycielskiemu SPZOZ – Powiatowi Wieluńskiemu, w związku ze sprawowaniem nadzoru nad SPZOZ;
 - f) ze względu na jawność postępowania osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy Pzp.
6. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa tj. zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.



7. Jeśli celem przetwarzania danych jest dochodzenie roszczeń, to przetwarzamy dane w tym celu – przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny.
8. Po upływie okresów przechowywania Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
9. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
10. Przysługuje Ci prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, żądania ograniczenia ich przetwarzania.
11. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XXI. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pocztą elektroniczną lub faksem kopie protokołu.
4. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

XXII. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie wstępne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 6 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – Projekt umowy

Załącznik nr 7 - Wykaz usług

Załącznik nr 8 – Wykaz pojazdów

Załącznik nr 9 – Wykaz osób



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego dotyczących sposobu realizacji usług.

I. Pakiet nr 1. Transport sanitarny całodobowy pacjentów oraz personelu medycznego.

1. Jest to rodzaj transportu sanitarnego obejmujący przewóz pacjentów niebędących w stanie zagrożenia życia lub zdrowia i /lub personelu medycznego SPZOZ w Wieluniu obejmujący:
 - transport pacjentów hospitalizowanych w SPZOZ w Wieluniu wymagających konsultacji lekarza specjalisty lub wykonania badania diagnostycznego w innej placówce medycznej;
 - transport pacjentów hospitalizowanych w SPZOZ w Wieluniu do innych zakładów opieki zdrowotnej celem kontynuowania leczenia;
 - transport pacjentów niezdolnych do samodzielnego korzystania z publicznych środków transportowych do miejsca zamieszkania po zakończonym leczeniu;
 - transport pacjentów z domu do poradni specjalistycznych i z powrotem;
 - transport pacjentów w razie konieczności podjęcia natychmiastowego leczenia w zakładzie opieki zdrowotnej z wyłączeniem sytuacji nagłego zagrożenia zdrowia lub życia (np. w czasie domowej wizyty lekarskiej).
2. Transport w ramach tego pakietu musi być realizowany pojazdem (ambulansem) spełniającym wymagania określone w **Polskiej Normie EN 1789:2008 dla środka transportu drogowego typu A1 lub A2**. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dostarczy kopię certyfikatu o spełnianiu w.w normy lub normy równoważnej dla pojazdów zaoferowanych do realizacji usług. Ambulans przeznaczony do realizacji usług musi posiadać wyposażenie, zgodnie z wymogami określonymi w w.w normie oraz spełniać wszystkie wymagania sanitarne i techniczne zgodne z aktualnie obowiązującym stanem prawnym przez cały okres świadczenia usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w tym zakresie zarówno na etapie prowadzenia postępowania przetargowego, po wyborze oferty przed podpisaniem umowy, po podpisaniu umowy przed rozpoczęciem świadczenia usług oraz na każdym etapie realizacji umowy. Szczegółowy sposób przeprowadzenia kontroli opisany został w rozdz. III p.11 SIWZ.
3. Do realizacji usług w ramach tego pakietu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do dyspozycji Zamawiającego **minimum 2 pojazdy (ambulanse)** z czego: **1 ambulans tylko z kierowcą oraz 1 ambulans z kierowcą i sanitariuszem, obydwa w gotowości przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu w tym dni świąteczne i wolne od pracy.**
4. Przyjęcie zlecenia na usługę nastąpi na podstawie wcześniejszego zgłoszenia telefonicznego przez upoważniony personel Zamawiającego pod nr telefonu wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Ze względu na rodzaj usługi wymagana jest realizacja niezwłoczna, podstawienie pojazdu wraz z kierowcą musi nastąpić w czasie **do 60 minut** od momentu zgłoszenia.
5. W przypadku awarii lub innego przestoju technicznego ambulansu zgłoszonego do realizacji usługi, bądź innej przyczyny uniemożliwiającej wykonanie zleconego transportu Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć transport zastępczy spełniający wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego. Transport zastępczy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nie później niż w czasie **2 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego. Jeśli Wykonawca nie zapewni transportu zastępczego

w określonym czasie zostanie obciążony karą umowną w wysokości określonej w Załączniku nr 6 do SIWZ – Projekt umowy.

6. Usługa będąca przedmiotem zamówienia musi być wykonywana przy użyciu sprzętu i narzędzi, które zapewnia Wykonawca na podstawie prawa własności lub innego prawa do dysponowania. Wykonawca zapewnia również pełną obsadę pojazdów przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i kwalifikacje do pełnienia powierzonych im obowiązków.
7. Wykonawca będzie ponosił przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie koszty niezbędne do utrzymania pojazdów w stanie pełnej sprawności technicznej w tym koszty eksploatacyjne, koszty ubezpieczeń a także koszty związane ze szkoleniem osób biorących udział w realizacji usługi. Wszystkie koszty powinny być wliczone w cenę oferty.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania przez cały okres realizacji usług objętych umową, oprócz obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdu, także ubezpieczenia NNW kierowcy i pasażera.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy medycznej i danych osobowych pacjenta, do których ma dostęp w trakcie realizacji usługi, stosowne oświadczenie w tym zakresie będzie załącznikiem do zawartej umowy.
10. Transport sanitarny powinien być realizowany możliwie najkrótszą trasą.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za km przejazdu od siedziby Zamawiającego do miejsca zleconego transportu i z powrotem i będzie obejmowało wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem umowy.
12. Koszt dojazdu do siedziby Zamawiającego należy wliczyć w cenę oferty, Zamawiający nie narzuca Wykonawcy miejsca postoju ambulansu w czasie oczekiwania na wyjazd. Jednocześnie Zamawiający informuje, że jest w stanie udostępnić Wykonawcy odpłatnie miejsca postojowe na terenie SPZ ZOZ.
13. Cena pozostanie niezmienna i obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
14. Dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi jest zlecenie transportu wystawione przez Zamawiającego. Zlecenie musi być zawierać: imię i nazwisko pacjenta, datę oraz planowaną godzinę realizacji transportu, miejsce transportu, nazwę oddziału Zamawiającego oraz pieczętkę i podpis lekarza Zamawiającego, odpowiedzialnego za zlecenie transportu.
15. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z załącznikiem sporządzonym według wzoru określonego w pkt.16.
16. Załącznik do faktury VAT powinien być sporządzony według wzoru zamieszczonego poniżej i dostarczony do siedziby Zamawiającego, w formie papierowej, wraz z fakturą w terminie do 5 każdego miesiąca – za miesiąc poprzedni. Złożenie faktury bez załącznika lub z załącznikiem nieprawidłowo wypełnionym, będzie skutkowało brakiem zapłaty za wykonane usługi - do czasu złożenia prawidłowo wypełnionego dokumentu, od którego będzie liczony termin płatności.

L.p.	Data realizacji	Oddział Zlecający	Imię i nazwisko pacjenta	Miejsce docelowe transportu	Ilość kilometrów	Rodzaj transportu	Imię i nazwisko lekarza zlecającego
1.							

2.							
3.							
		Sprawdzono zgodność treści załącznika ze zleceniami transportu: (pieczęć i podpis właściwego pracownika Zamawiającego)					

Uwaga! Za potwierdzenie zgodności wpisu w załączniku do faktury ze zleceniem transportu po stronie Zamawiającego odpowiedzialny jest TRUM. Wypełniony przez Wykonawcę załącznik złożony wraz z fakturą celem rozliczenia powinien zawierać pieczęć i podpis pracownika w.w jednostki organizacyjnej Zamawiającego.

II. Pakiet 2. Transport krwi.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie transportu krwi i jej składników z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi przy ul. Franciszkańskiej 17/25 do siedziby SPZOZ w Wieluniu, przy ul. Szpitalnej 16 .
2. Transport krwi i jej składników musi odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią i jej składnikami w zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2051) oraz pozostałymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności wymogami dla pojazdów służących do transportu krwi określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13.03.2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej.
3. Krew i jej składniki powinny być transportowane specjalnymi kontenerami z izolacją (koncentrat krwinek płytkowych), lodówkami transportowymi (koncentrat krwinek czerwonych i czynniki krzepnięcia). Do transportu małych ilości składników krwi dopuszcza się przenośne lodówki (kontenery) z wkładami chłodzącymi lub stałym dwutlenkiem węgla tzw. „suchym lodem”, zamrażarki zasilane z akumulatora samochodowego.
4. Jeżeli przenośne urządzenia chłodnicze nie są wyposażone we własny czujnik temperatury, to w bezpośredniej styczności z przewożonym składnikiem krwi trzeba umieścić termometr, a odczytu temperatury dokonywać po 5 minutach od chwili umieszczenia składnika krwi w pojemniku izotermicznym oraz po zakończeniu transportu.
5. Optymalne temperatury dla transportu krwi i jej składników :
 - koncentrat krwinek czerwonych, krew pełna – temperatura od + 2°C do + 6°C nie powinna przekraczać + 10 °C
 - osocze świeżo mrożone FFP- transport w stanie zamrożenia w temperaturze co najmniej - 18 °C
 - koncentrat krwinek płytkowych – transport w pojemniku z izolacją w temperaturze od + 20 °C do +24 °C
 - czynnik krzepnięcia – temperatura od od + 2°C do + 10°C
6. Usługa powinna być realizowana przy użyciu w pełni sprawnych środków transportu, dopuszczonymi do użytku zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i spełniającymi warunki dla pojazdów uprzywilejowanych wyposażonych w niezbędną sygnalizację świetlną i dźwiękową oraz środki łączności zapewniające kontakt pomiędzy Zamawiającym a realizującym transport Wykonawcą

tj. minimum telefon komórkowy lub inną łączność bezprzewodową, posiadających zezwolenie (decyzję) wydane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na uprzywilejowanie w ruchu drogowym. Pojazd przeznaczony do realizacji usług musi posiadać wyposażenie oraz spełniać wszystkie wymagania sanitarne i techniczne zgodne z aktualnie obowiązującym stanem prawnym przez cały okres świadczenia usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w tym zakresie zarówno na etapie prowadzenia postępowania przetargowego, po wyborze oferty przed podpisaniem umowy, po podpisaniu umowy przed rozpoczęciem świadczenia usług oraz na każdym etapie realizacji umowy. Szczegółowy sposób przeprowadzenia kontroli opisany został w rozdz. III p.11 SIWZ.

7. Pojazd przeznaczony do realizacji usługi wraz z niezbędnym wyposażeniem zapewnia Wykonawca na podstawie prawa własności lub innego prawa do dysponowania.
8. Wykonawca będzie ponosił przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie koszty niezbędne do utrzymania pojazdu w stanie pełnej sprawności technicznej w tym koszty eksploatacyjne, koszty ubezpieczeń a także koszty związane ze szkoleniem osób biorących udział w realizacji usługi. Wszystkie koszty powinny być wliczone w cenę oferty.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania przez cały okres realizacji usług objętych umową, oprócz obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdu, także ubezpieczenia NNW kierowcy i pasażera.
10. Zamawiający wymaga aby Wykonawca pozostawał w gotowości do wykonania usługi transportu całą dobę przez 7 dni w tygodniu, w tym w dni wolne od pracy i święta.
11. Transport realizowany będzie w trybie zwykłym i „NA RATUNEK”; o trybie realizacji usługi decyduje Zamawiający.
12. Transport w trybie „NA RATUNEK” to rodzaj transportu, którego Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć i zaplanować, a jego natychmiastowa realizacja jest konieczna. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia jego realizacji natychmiast po zgłoszeniu telefonicznym i zakończenia przewozu nie później niż w ciągu **2 godzin** od przekazania zlecenia telefonicznego.
13. W przypadku transportu w trybie zwykłym, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia jego realizacji bezpośrednio po zgłoszeniu telefonicznym, **nie później niż w ciągu 30 minut**.
14. W przypadku awarii lub innego przestoju technicznego pojazdu zgłoszonego do realizacji usługi, bądź innej przyczyny uniemożliwiającej wykonanie zleconego transportu Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć transport zastępczy spełniający wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego. Transport zastępczy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić **nie później niż w czasie 1 godziny** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego – przy realizacji usługi w trybie zwykłym oraz **zakończenia realizacji usługi w czasie maksymalnie 2,5 godziny** w przypadku realizacji w trybie „NA RATUNEK”. Jeśli Wykonawca nie zapewni transportu zastępczego w określonym terminie zostanie obciążony karą umowną w wysokości określonej w Załączniku nr 6 do SIWZ – Projekt umowy.
15. Realizacja usługi będzie odbywała się na podstawie zleceń transportu otrzymanych od Zamawiającego po wykonaniu zadania. Zlecenie takie musi być zawierać: imię i nazwisko pacjenta, datę oraz wybrany tryb realizacji transportu, miejsce transportu, oraz pieczęć i podpis pracownika laboratorium działającego na rzecz Zamawiającego, odpowiedzialnego za zlecenie transportu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności danych dotyczących pacjenta w tym zawartych w dokumentacji medycznej, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji usługi, stosowne oświadczenie w tym zakresie będzie załącznikiem do zawartej umowy.
17. Jednorazowy transport krwi będzie rozliczany wg ilości km, przy czym odległość w obie strony nie może przekraczać 225 km.

18. Koszt dojazdu do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi należy wliczyć w cenę oferty, Zamawiający nie narzuca Wykonawcy miejsca postoju pojazdu w czasie oczekiwania na wyjazd.
19. Cena pozostanie niezmienna i obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
20. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z załącznikiem sporządzonym według wzoru określonego w pkt.21.
21. Załącznik do faktury VAT powinien być sporządzony według wzoru zamieszczonego poniżej i dostarczony do siedziby Zamawiającego, w formie papierowej, wraz z fakturą w terminie do 5 każdego miesiąca – za miesiąc poprzedni. Złożenie faktury bez załącznika lub z załącznikiem nieprawidłowo wypełnionym, będzie skutkowało brakiem zapłaty za wykonane usługi - do czasu złożenia prawidłowo wypełnionego dokumentu, od którego będzie liczony termin płatności.

L.p.	Data realizacji	Oddział Zlecający	Imię i nazwisko pacjenta	Miejsce docelowe transportu	Ilość kilometrów	Imię i nazwisko pracownika laboratorium zlecającego transport krwi
1.						
2.						
Sprawdzono zgodność treści załącznika ze zleceniami transportu: (pieczęć i podpis pracownika laboratorium Zamawiającego)						

Uwaga! Za potwierdzenie zgodności wpisu w załączniku do faktury ze zleceniem transportu po stronie Zamawiającego odpowiedzialne jest laboratorium działające na rzecz Zamawiającego prowadzące Bank Krwi. Wypełniony przez Wykonawcę załącznik złożony wraz z fakturą celem rozliczenia powinien zawierać pieczętkę i podpis pracownika laboratorium.

