



**UMOWA
na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu 2024 roku w Wielunio pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wielunio, 98-300 Wielunio, ulica Szpitalna 16, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS w Łodzi pod numerem 0000022938, NIP 832-17-89-610 REGON 000310143, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Annę Freus,

zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

..... reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

łącznie zwanych w dalszej części umowy „**Stronami**”.

Oprócz obowiązków i uprawnień umawiających się stron wynikających z niniejszej umowy mają zastosowanie następujące przepisy:

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku konkursu ofert ogłoszonego i przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienia.

§ 1

1. Udzielający zamówienia powierza Przyjmującemu zamówienie **udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania opisów badań TK, RM i RTG w systemie teleradiologicznym na rzecz SPZOZ w Wielunio.**
2. Miejsce udzielania świadczeń
3. Świadczenia będą udzielane we wszystkie dni tygodnia 24 godziny na dobę.

§ 2

1. Do podstawowych obowiązków **Przyjmującego zamówienie** należy:
 - 1) Wykonywanie **usług w zakresie opisu badań tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego oraz RTG jednego odcinka w oparciu o teleradiologię** na rzecz

pacjentów skierowanych przez **Udzielającego zamówienia**, zgodnie ze skierowaniem. Skierowania powinny być opatrzone pieczęcią **Udzielającego zamówienia** oraz podpisane przez uprawnionego lekarza.

- 2) **Przyjmujący zamówienie** zapewnia zorganizowanie teletransmisji obrazów w oparciu o własne oprogramowanie.
- 3) **Przyjmujący zamówienie** zapewni integrację z systemem **Udzielającego zamówienia** tj. RIS poprzez protokół HL7 CDA oraz szyfrowane połączenie przy przesyłaniu badań TK, RM i RTG.
- 4) Zestawienie oraz organizacja połączenia pomiędzy konsolą Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego i RTG a zestawem komputerowym, o którym mowa w załączniku nr 2 będzie po stronie **Przyjmującego zamówienie**.
- 5) **Przyjmujący zamówienie** gwarantuje pełną dostępność czasową lekarzy radiologów dokonujących opisów badań Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego i RTG, których wykaz zawierający imię i nazwisko lekarza oraz nr jego prawa wykonywania zawodu, stanowić będzie załącznik nr 4 do umowy i będzie aktualizowany przez **Przyjmującego zamówienie** każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany składu personalnego.
- 6) **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do wykonywania opisów badań TK, RM i RTG:
 - a) przez lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje,
 - b) zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami,
 - c) z zachowaniem należytej staranności,
 - d) 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę.
 - e) na sprzęcie spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego (Dz.U. z 2017, poz. 884)
2. Opisy badań RTG w trybie planowym, będą doręczane elektronicznie Udzielającemu zamówienia do 48 godzin od otrzymania obrazu/zlecenia, pisemnie - autoryzowane przez lekarzy raz w miesiącu.
3. Opisy badań TK w trybie planowym, będą doręczane elektronicznie Udzielającemu zamówienia do 120 godzin od otrzymania obrazu/zlecenia, pisemnie - autoryzowane przez lekarzy raz w miesiącu.
4. Opisy badań RM w trybie planowym, będą doręczane elektronicznie Udzielającemu zamówienia do 360 godzin od otrzymania obrazu/zlecenia, pisemnie - autoryzowane przez lekarzy raz w miesiącu.
5. Opisy badań RM w trybie pilnym, będą doręczane elektronicznie Udzielającemu zamówienia do 48 godzin od otrzymania obrazu/zlecenia.
6. Opisy badań RTG i TK w trybie pilnym, będą doręczane elektronicznie Udzielającemu zamówienia do 24 godzin od otrzymania obrazu/zlecenia
7. Opisy badań RTG i TK w trybie CITO będą wysyłane elektronicznie do 1 godziny w przypadku udaru lub wylewu, w pozostałych przypadkach do 2 godzin po otrzymaniu obrazu.

8. Za opóźnienie w dokonaniu opisu badania **Przyjmujący zamówienie** zapłaci **Udzielającemu zamówienia** karę umowną w wysokości 3% ceny badania za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, nie więcej niż 70% ceny – za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia).
9. Jeżeli szkoda Udzielającego zamówienia przekroczy wysokość kary umownej, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do dochodzenia od Przyjmującego zamówienia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 3

Do podstawowych obowiązków **Udzielającego zamówienia** należy:

1. **Udzielający zamówienia** zobowiązuje się do wykonywania badań Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego i RTG zgodnie z metodami przeprowadzania badań wskazanymi przez lekarzy **Przyjmującego zamówienie** oraz do przesyłania obrazów w standardzie Dicom 3.0 wg zaleceń **Przyjmującego zamówienie**.
2. **Udzielający zamówienia** zobowiązuje się do udostępnienia i serwisowania zestawu komputerowego zgodnego ze specyfikacją zamieszczoną w załączniku nr 1.
3. **Udzielający zamówienia** zobowiązuje się do przekazania wykazu osób uprawnionych do korzystania z programu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy i będzie go aktualizował każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany.

§ 4

1. **Przyjmujący zamówienie** niniejszym oświadcza, iż zapoznał się i zobowiązuje się przestrzegać oraz stosować obowiązujące w szpitalu regulaminy i procedury związane ze zgłaszaniem się, rejestracją pacjentów, organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych, terminami udzielania świadczeń zdrowotnych i sposobu podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a. do przestrzegania i realizowania przez siebie i jego Personel procedur Systemu Zarządzania Jakością wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
 - b. dostosować do wymagań organizacyjnych Udzielającego zamówienie;
 - c. zapewnić niezakłócony proces świadczenia Usług (co wyrażać się musi np. w dostarczeniu na czas opisów badań) oraz pozwalający na zabezpieczenie potrzeb Udzielającego zamówienie;
 - d. zapewnić prawidłowy opis usługi w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie i dołożyć starań w celu prawidłowego ujawnienia wykonania usługi w systemach informatycznych umożliwiających Udzielającemu zamówienie rozliczenie umowy z NFZ (jeśli dotyczy); w szczególności zapewnia, że autoryzacja badania zostanie przypisana do konkretnego członka Personelu Przyjmującego zamówienie posiadającego uprawnienia do opisywania wykonanych obrazów; w razie dostrzeżenia rozbieżności między systemami lub nieprawidłowości w działaniu systemów Przyjmujący zamówienie powinien w dniu dostrzeżenia rozbieżności lub nieprawidłowości zgłosić problem do Kierownika Pracowni Obrazowych lub innej osoby, która będzie nadzorować Umowę, wyznaczonej przez Udzielającego zamówienie oraz do Kierownika Działu Informatyki;

- e. dostosowywać warunki świadczenia usług do wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Udzielającego zamówienie;
- f. poddania się w każdym czasie kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie, a także poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym Udzielający zamówienie podpisał umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- g. prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej (jeśli dotyczy) na bieżąco i zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami wskazanymi przez Udzielającego zamówienie;
- h. do znajomości i przestrzegania przepisów obowiązujących podmioty lecznicze, w tym przepisów określających warunki i zasady udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych, wewnętrznych aktów normatywnych w tym Statutu, Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego zamówienia, standardów i procedur świadczenia usług lekarskich ustalonych przez Udzielającego zamówienia, które mają zastosowanie w zakresie objętym niniejszą umową;
- i. do znajomości i przestrzegania procedur oraz standardów obowiązujących w ramach zintegrowanego systemu zarządzania jakością, zarządzania bezpieczeństwem informacji, zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzania środowiskowego oraz standardów akredytacyjnych rekomendowanych dla placówek medycznych – w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej umowy;
- j. do podejmowania i prowadzenia we własnym zakresie działań mających na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości usług.

§ 5

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do wykonywania świadczeń określonych w **§ 1 ust. 1** przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje (**Przyjmujący zamówienie** przedstawi **Udzielającemu zamówienia** wykaz kadry wraz z uprawnieniami).
2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny oraz na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienie. Minimalna liczba osób wymagana do wykonywania świadczeń wynosi 15.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej na skutek zaniechania lub opóźnienia w świadczeniu Usług, które będzie skutkiem niepodjęcia lub nieterminowego podjęcia czynności objętych niniejszą umową, z winy Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania Usług na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
5. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy Usługami.
6. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy pojawią się wątpliwości interpretacyjne co do szczegółowego zakresu Usług, strony zgodnie ustalają, że wątpliwości te rozwiązywać będą z

poszanowaniem słuszych interesów obu stron oraz uwzględnieniem warunków świadczenia usług zgodnie z wymaganiami stawianymi przez NFZ.

§ 6

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się współpracować z pracownikami **Udzielającego zamówienia** w celu prawidłowego wykonania umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej zarówno przez **Udzielającego zamówienia** jak również prowadzonej przez **Narodowy Fundusz Zdrowia** w zakresie realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Świadczenie Usług odbywać się będzie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem czasowym Udzielającego zamówienie, które może być określane w ciągu całej doby.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jego Personel posiada wymagane przepisami prawa oraz warunkami SWKO kwalifikacje oraz gwarantuje, że wykonywać będzie umowę z uwzględnieniem postępu wiedzy medycznej i umiejętności oraz przy poszanowaniu praw pacjenta i zasad etyki zawodowej.
3. Przyjmujący zamówienie dostosowuje liczbę Personelu do ilości badań z uwzględnieniem celu, jakim jest terminowość i fachowość wykonania opisów lub innych usług.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za własne zachowania za działania i zaniechania członków personelu, przy pomocy którego wykonuje Usługi. Obowiązki nałożone na Przyjmującego zamówienie wiążą odpowiednio jego Personel, który zobowiązany jest stosować się do wszelkich zasad świadczenia Usług opisanych w niniejszej Umowie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania Personelu z zasadami świadczenia Usługi.
5. Przyjmujący zamówienie oraz jego Personel przy świadczeniu Usług nie podlega kontroli Udzielającego zamówienie w zakresie decyzji medycznych, ale zobowiązany jest zapewnić dostosowanie się do wymaganych przez Udzielającego zamówienia standardów postępowania wobec pacjentów. Udzielający zamówienia będzie sprawować ogólny medyczny nadzór nad przebiegiem procesu leczniczego pacjentów w zakresie niniejszej umowy.
6. Przy wykonywaniu Usług Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest współpracować z personelem Udzielającego zamówienie.
7. Za świadczenie usług w ramach niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie może pobierać od Pacjentów żadnych dodatkowych opłat.

§ 8

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej. Mając na uwadze, że wykonywanie usługi wskazanej w § 1 umowy wiąże się z udostępnieniem danych pacjentów, Strony oświadczają, że w zakresie prowadzonej przez siebie działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta są odrębnymi administratorami danych osobowych pacjentów.
2. Strony oświadczają, iż przetwarzanie przez nie danych osobowych następuje w celu ochrony stanu zdrowia, świadczenia usług medycznych (tj. opisu badań teleradiologii,

tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego, RTG) lub leczenia pacjentów przez Strony umowy, jako trudniące się zawodowo leczeniem lub świadczeniem innych usług medycznych, i że są zachowane pełne gwarancje ochrony danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Strony oświadczają, że w związku z przetwarzaniem przez nie danych osobowych pacjentów wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia ochrony danych osobowych. Dodatkowo Przyjmujący zamówienie zapewnia i gwarantuje odpowiedni sposób zabezpieczenia przekazanych drogą teletransmisji wszelkich danych osobowych związanych z realizacją usługi.

3. Przyjmujący zamówienia przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku niewłaściwego sposobu zabezpieczenia danych ponosi pełną odpowiedzialność związaną z ewentualnym naruszeniem poufności, integralności dostępności danych udostępnionych danych. Przyjmujący zamówienie zapewnia poprawność stosowanego oprogramowania, jego aktualizację, serwisowanie sprzętowe służące realizacji usługi. W przypadku braku dostępności powyżej jednej godziny oprogramowania Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną.
4. Strony oświadczają, że każda z nich jest odpowiedzialna niezależnie za realizację praw podmiotów danych, określonych w art. 12-23 RODO w odniesieniu do danych osobowych, dla których jest administratorem. Pomędzy Stronami dochodzić będzie do wymiany danych osobowych pacjentów w zakresie nie wykraczającym poza dane niezbędne do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, oraz aktami wykonawczymi. Udostępnienie danych pomiędzy Stronami realizowane jest w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Strony zobowiązują się na podstawie art. 13 i 14 RODO do wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec własnego personelu jak i pacjentów w ramach zawartej Umowy. W związku z powyższym Strony zobowiązują się do udostępnienia sobie wzajemnie treści klauzuli o przetwarzaniu danych osobowych w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego o przetwarzaniu danych osobowych osób zaangażowanych przez strony do realizacji niniejszej Umowy, danych pacjentów udostępnionych w celu zapewnienia realizacji świadczeń zdrowotnych zgodnie z załącznikiem nr 6 umowy.

§ 9

1. **Przyjmujący zamówienie** będzie wystawiać faktury na podstawie miesięcznych raportów zawierających zestawienie ilości wykonanych opisów badań TK, RM i RTG zgodnie z załącznikiem nr 5.
2. Ceny jednostkowe za poszczególne badania zawiera Załącznik nr 6 do umowy – Formularz ofertowo-cenowy.
3. Ceny określone w ust. 2 są stałe w okresie obowiązywania umowy i nie podlegają negocjacji.
4. Wynagrodzenie, w łącznej kwocie odpowiadającej iloczynowi wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług w danej kategorii i stawek za poszczególne rodzaje usługi, płatne

będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie raportów miesięcznych z realizacji wykonania usług, zweryfikowanych merytorycznie przez Udzielającego zamówienie.

5. Faktura VAT będzie wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie nie później niż do 7-go dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym została wykonana Usługa.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego zostanie dokonana do 30-go każdego miesiąca po otrzymaniu faktury, przelewem na rachunek wskazany na fakturze.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku niedokonania w terminie płatności wynagrodzenia należnego Udzielającemu zamówienia przez NFZ z tytułu wykonanych procedur medycznych, których dotyczą Usługi Przyjmującego zamówienie lub w przypadku tzw. nadwykonań, Udzielający zamówienie zawiadomi o tym Przyjmującego zamówienie. W takim przypadku strony dokonają zmiany terminu i sposobu zapłaty za te Usługi.
8. Z zastrzeżeniem ust. 6 w przypadku przekroczenia przez **Udzielającego zamówienia** terminu płatności, **Przyjmujący zamówienie** uprawniony będzie do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
9. Dniem zapłaty jest dzień, w którym **Udzielający zamówienia** dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz **Przyjmującego zamówienie**.
10. **Udzielający zamówienia** pokryje koszty instalacji oraz abonamentu łącza do teletransmisji przedstawione w załączniku nr 2.

§ 10

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej opiewającej na sumę gwarancyjną określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2011.293.1729).
2. Ksero polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej potwierdzonej za zgodność z oryginałem **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest dostarczyć **Udzielającemu zamówienia** w dniu podpisania umowy. Po zakończeniu okresu ubezpieczenia **Przyjmujący zamówienie** niezwłocznie przedłoży **Udzielającemu zamówienia** aktualną polisę ubezpieczeniową.
3. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę wyrządzoną pacjentom Udzielającego zamówienie jest solidarna z odpowiedzialnością Udzielającego zamówienie (art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej).
4. Przyjmujący zamówienie odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania członków Personelu medycznego, z których pomocą wykonuje Usługi.
5. Przyjmujący zapewni, by za szkodę wyrządzoną przez osobę wchodzącą w skład Personelu, odpowiadała ta osoba solidarnie z Przyjmującym zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie będzie występował, na własny koszt, w sprawach wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Udzielającego zamówienia w związku z wykonywaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie, w sądzie lub poza sądem, w kraju lub zagranicą, oraz zwolni Udzielającego zamówienie z obowiązku świadczenia wobec osoby trzeciej zgodnie art. 392 k.c.

7. W przypadku prawomocnego orzeczenia sądu i pokrycia przez Udzielającego zamówienia szkody, o której mowa w ust. 1, Udzielającemu zamówienia przysługuje roszczenie regresowe wobec Przyjmującego zamówienie w pełnej wysokości poniesionych kosztów wynikających ze szkody wyrządzonej w związku z realizacją niniejszej Umowy przez Przyjmującego zamówienie lub jego Personel.
8. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zobowiązują się ściśle współdziałać ze sobą w zakresie wszczętych przez Pacjenta postępowań sądowych bądź pozasądowych skierowanych przeciwko Udzielającemu zamówienie lub Przyjmującemu zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony **Udzielającego zamówienia** odpowiedzialna jest **Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej** tel.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony **Przyjmującego zamówienie** odpowiedzialna jest

§ 12

Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innemu **Wykonawcy** bez zgody **Udzielającego zamówienia**.

§ 13

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na **czas określony 12 miesięcy** i obowiązuje od dnia **roku** do dnia **roku**.
2. W przypadku wykorzystania środków finansowych określonych w § 9 ust. 1 przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, umowa ulega rozwiązaniu, bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń przez którąkolwiek ze stron.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż na bieżąco będą kontrolowały wartość wykorzystanych środków finansowych określonych w §9 ust. 1. W przypadku, gdy wartość wykorzystanych środków finansowych określonych w §9 ust. 1 osiągnie 90% ich wartości Udzielający zamówienie poinformuje Przyjmującego zamówienie o osiągnięciu przedmiotowego progu. Strony, w takim przypadku, mogą ustalić przewidywany termin rozwiązania umowy.
4. W przypadku niewykorzystania środków finansowych określonych w § 9 ust. 1 w terminie, na który umowa została zawarta, Strony za porozumieniem mogą zmienić okres obowiązywania umowy.
5. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na jaki została zawarta:
 - a) za zgodą obu stron w każdym czasie,
 - b) za uprzednim 30 dniowym wypowiedzeniem, złożonym przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z ważnych przyczyn, to jest w szczególności:
 - jeżeli w praktyce realizacji umowy występować będą powtarzające się nieprawidłowości lub trudności w weryfikacji i rozliczeniu wykonywanych Usług i pomimo wezwań do usunięcia tych naruszeń w wyznaczonych terminach nie nastąpi ich usunięcie;

- jeżeli Przyjmujący zamówienie uporczywie nie przestrzega postanowień normatywnych aktów wewnętrznych, pomimo uprzedniego wezwania go do zaprzestania naruszeń w tym zakresie.
6. za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem złożonym przez Udzielającego zamówienie, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
 - a) wypowiedzenia Udzielającemu zamówienia przez NFZ umowy, w ramach której finansowane są na rzecz Pacjentów świadczenia objęte przedmiotem niniejszej Umowy,
 - b) jeżeli w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono niewypełnienie warunków umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub wadliwe jej wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie,
 - c) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości, spowodowanego działaniem lub zaniechaniem Personelu Przyjmującego zamówienie,
 - d) nie przekazywania wymaganych przez Udzielającego zamówienie sprawozdań, informacji, rozliczeń, oraz protokołów diagnostycznych;
 7. W przypadku zmiany przepisów prawa mającej bezpośredni wpływ na realizowane zamówienie i powodującej konieczność zmiany organizacji udzielania świadczeń każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 8. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na jaki została zawarta przez Udzielającego zamówienie, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku:
 - a) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących dla oddziału Funduszu podstawą do ustalenia kwoty finansowania zamówienie,
 - b) nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia, w terminie 5 dni przed datą wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 1 000,00 zł, za każde naruszenie osobno w przypadku:
 - 1) uzasadnionych skarg komórek organizacyjnych lub/i pacjentów na jakość świadczonych przez Przyjmującego Zamówienie usług medycznych;
 - 2) nieprzestrzegania zasad i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych; uzasadnionych zastrzeżeń merytorycznych lub formalnych dotyczących udzielanych świadczeń zdrowotnych, poprawności i rzetelności, prowadzonej dokumentacji medycznej;
 - 3) kary nałożonej na Udzielającego zamówienie przez NFZ lub inne instytucje w wyniku przeprowadzonej kontroli dokumentacji medycznej i stwierdzonych naruszeń powstałych z winy Przyjmującego zamówienie.
2. Jeżeli szkoda Udzielającego zamówienia przekroczy wysokość nałożonej na Przyjmującego zamówienie kary umowne, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15

1. Umowa może ulec przedłużeniu o czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy jeżeli do momentu upływu okresu obowiązywania umowy nie została jeszcze przekroczona maksymalna szacunkowa wartość zamówienia, wskazana w § 9 ust. 1. Przedłużenie wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Udzielającego zamówienia w rozumieniu dyspozycji z art. 490 ust. 2 Kodeksu Cywilnego, co w szczególności oznacza, że Przyjmujący zamówienie zrzeka się prawa do wstrzymania się ze swoim świadczeniem wzajemnym (usługi medyczne) oraz do odstąpienia od umowy w razie, gdyby Udzielający zamówienie opóźniał się z zapłatą wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. Przyjmujący zamówienie może przenieść na inną osobę prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy wyłącznie na podstawie trójstronnej umowy zawartej z Udzielającym zamówienie i podmiotem przejmującym oraz wyłącznie pod warunkiem, że podmiot przejmujący prawa i obowiązki spełnia warunki konkursowe, określone w SWKO.
3. Przyjmujący zamówienie nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu lub skutkująca zmianą wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r., a dodatkowo także przez Udzielającego zamówienia.
4. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację Umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd miejsca siedziby **Udzielającego zamówienia**.

§ 17

Osobami upoważnionymi do wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową (w tym w sprawach finansowych) są osoby wymienione w nagłówku umowy.

§ 18

W sprawach nie unormowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o działalności leczniczej oraz inne obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Lista Załączników:

1. Załącznik Nr 1: Specyfikacja wymagań na stanowisko komputerowe do systemu teleradiologii
2. Załącznik Nr 2: Zestawienie łącza do systemu teleradiologii
3. Załącznik Nr 3: Wykaz osób uprawnionych do korzystania z programu
4. Załącznik Nr 4: Wykaz lekarzy radiologów dokonujących opisów badań
5. Załącznik Nr 5: Wykaz wykonanych opisów badań w miesiącu
6. Załącznik Nr 6: Formularz ofertowo-cenowy
7. Załącznik Nr 7: Obowiązek informacyjny RODO

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy z dn.

Specyfikacja wymagań na stanowisko komputerowe
do systemu teleradiologii

Do stworzenia stanowiska umożliwiającego przesyłanie obrazu w systemie teleradiologii będą potrzebne następujące elementy: **(opisać szczegółowo)**

Załącznik nr 2 do umowy z dn.

Zestawienie łącza
do systemu teleradiologii

W celu utworzenia stanowiska umożliwiającego przesyłanie obrazu w systemie teleradiologii **Udzielający zamówienia** zapewnia łącze internetowe o maksymalnej przepustowości 16/8 Mbps oraz łącza asymetrycznego (16Mbit/s do klienta, 8 Mbit/s od klienta).

Załącznik nr 3 do umowy z dn.

Wykaz osób uprawnionych do korzystania z programu

Lp.	Nazwisko i imię	Wykonywany zawód
1.		
2.		
3.		
4.		

Załącznik nr 4 do umowy z dn.

Wykaz lekarzy oceniających badania

Lp.	Nazwisko i imię	Nr prawa wykonywania zawodu	Specjalizacja	Staż w zawodzie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Wykaz wykonanych opisów badań w miesiącu

Lp	Nazwisko i imię pacjenta	ID lub PESEL pacjenta	Data otrzymania badania	Data wysłania opisu	Rodzaj badania TK/RM/RTG	Tryb badania	Lekarz opisujący	Cena
1								
2								
3								

Załącznik nr 7 do umowy z dn.

Obowiązek informacyjny dla Przyjmującego zamówienie, dotyczy to osób bezpośrednio zawierających umowę pomiędzy stronami

Zgodnie z art.13 ust 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE L 119, s.1) – zwanego dalej RODO- informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń,
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych po adresem e-mail: iod@szpital-wielun.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Jako Administrator przetwarzamy Państwa dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania jest:
 - a) W przypadku osób uprawnionych do reprezentacji Administratora na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.- tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia jak i realizacji samej umowy;
 - b) Dane będą również przetwarzane celem wykonania obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa (np. kwestie wystawiania dokumentów księgowych, rozliczeń fiskalno-podatkowych etc.). Na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - c) Dane będą przetwarzane celem realizacji prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora (np. w sytuacji obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń) na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres:

- a) realizacji umowy;
- b) zgodny z wymogami przepisów prawa dotyczących przechowywania dokumentacji finansowej 5 lat dla celów podatkowych np. art. 74 ustawy o rachunkowości;
- c) realizacji swoich praw na drodze sądowej tj. obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Administratora jak i dane teleadresowe. Odbiorcami danych będą uprawnione urzędy/organy działające w przepisy prawa, firmy informatyczne, audytorskie, kancelarie prawne.

5. Podanie danych osobowych jest istotne i wymagane celem zawarcia umowy, bez ich podania nie będzie możliwości oznaczenia stron umowy a w dalszej konsekwencji realizacji tejże umowy.

6. W wyniku przetwarzania danych przysługują Państwu, określone prawa wynikające z RODO:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO ul. Stawki 2 w Warszawie
- Należy wskazać, iż realizacja niektórych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z realizacji przepisów prawa.

7. Państwa dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

8. Państwa dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla osób wskazanych przez Przyjmującego Zamówienie do realizacji przedmiotowej umowy a także pacjentów.

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r tj. Rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń,
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych po adresem e-mail: iod@szpital-wielun.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Celem przetwarzania danych jest realizacja zawartej umowy pomiędzy Administratorami. Podstawą przetwarzania jest:

a) W przypadku osób wskazanych przez Administratora do realizacji umowy prawnie usprawiedliwiony interes Administratora Danych adekwatnie do art. 6 ust 1 lit f RODO. Dane te uzyskaliśmy bezpośrednio Administratora, który przekazał je celem kontaktu, bieżącej realizacji poszczególnych części umowy, opisu badań etc. Z uwagi na zasadę minimalizacji danych, to zakres danych ograniczyliśmy do Twojego imienia i nazwiska, specjalizacji, stażu, nr pesel, miejsca pracy, nr wykonywania zawodu/uprawnień.

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres:

a) realizacji umowy;

b) zgodny z wymogami przepisów prawa dotyczących przechowywania dokumentacji finansowej 5 lat dla celów podatkowych np. art. 74 ustawy o rachunkowości;

c) realizacji swoich praw na drodze sądowej tj. obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń;

d) zgodny z wymogami przepisów prawa dotyczących prowadzenia dokumentacji medycznej określonych w art. 29 z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

4. Odbiorcami danych będą uprawnione urzędy/organy działające w przepisy prawa, firmy informatyczne, audytorskie, kancelarie prawne, podmioty udzielające świadczeń medycznych

5. Podanie danych osobowych pracowników kontaktowych odpowiedzialnych za realizację umowy jest istotne z punktu widzenia zawartej umowy tj. np. przekazywania zdjęć, odbioru wyników(opisów). W przypadku danych osobowych pacjenta podanie i zakres danych określają przepisy prawa i jest obligatoryjne.

6. W wyniku przetwarzania danych przysługują Państwu, określone prawa wynikające z RODO:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;

d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) prawo do przenoszenia danych;

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO ul. Stawki 2 w Warszawie.

Należy wskazać, iż realizacja niektórych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z realizacji przepisów prawa.

7. Państwa dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

8. Państwa dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji w tym profilowania.